

# AARHUS EJENDOMME OMRÅDE NORD 3 og 4 SØGER 3 ENGAGEREDE OG FAGLIGT DYGTIGE TEKNISKE SERVICEMEDARBEJDERE TIL TEKNISK DRIFT OG SERVICERING AF KOMMUNENS BYGNINGER I AARHUS NORD

Som Teknisk Servicemedarbejder i Aarhus Kommunes Ejendomsdrift får du mulighed for at blive en vigtig, vellidt og værdsat samarbejdspartner for brugerne i vores bygninger.

Det primære mål for teknisk service er at sikre de bedst mulige fysiske rammer for bygningernes brugere. Bygningerne benyttes til skoler, plejehjem, dagtilbud, botilbud, Folke huse mv.

Vi søger nye medarbejdere, med tilknytning til vores bygninger i Nord 3 og 4, de 3 teams er forankret i den nordlige del af Aarhus Kommune, primært i Hårup/Nye og Elsted og Skæring, men der kan være opgaver i andre områder af Nord.

Arbejdsopgaverne er at sikre at vores bygninger fungerer og at der styr på "materiellet", så brugen af kommunens bygninger opleves problemfrit og positivt.

Aarhus Ejendomme, afdeling Ejendomsdrift er en afdeling i Teknik og Miljø, der tæller ca. 380 medarbejdere. Heraf er over 300 medarbejdere ansat i Teknisk Service.

Vi har opdelt kommunen i 4 distrikter, som igen er underopdelt i 15 mindre geografiske områder med hver deres teamleder. Teamlederen er leder for ca. 20-25 medarbejdere. Medarbejderne samarbejder i mindre delområder med 5-10 medarbejdere med en koordinator, der håndterer fordeling og koordinering. De enkelte teams er lokalt forankret, hvor vi har vores daglige gang i de bygninger vi servicerer og møder ind på disse lokationer. Vi hjælper hinanden på tværs af bygningstyper i det geografiske område.

## **Om jobbet**

Sammen med de øvrige medarbejdere i teamet vil du stå for den daglige tekniske drift og servicering af de bygninger teamet har ansvaret for.

Du vil blive grundigt oplært i alle funktioner og arbejdsområder af dine kolleger. Desuden vil vores arbejdsmiljørepræsentant klæde dig godt på og bistå dig fremadrettet.

Vores væsentligste opgaver er:

- Vedligehold af bygningernes tekniske installationer herunder ABA, AVS, ADK, (Salto) CTS med flere, vi sørger for eventuel oplæring.
- Hurtig opfølgning på opgaver der kommer ind i Main Manager (vores FM-system) .
- Kontakt til leverandører, samarbejdspartnere og brugere.
- Udførelse af opgaver der tilknytter sig bygningsdrift.
- Tilsyn med udliciterede opgaver så som pleje af terræn, snerydning, servicering af tekniske anlæg.
- I samarbejde med kollegaerne fra Drift og vedligehold sikre at mangler og skader på bygningerne bliver udbedret.
- Mindre håndværksmæssige opgaver.
- Ad hoc-opgaver.
- Fakturabehandling.

## **Vi tilbyder et alsidigt job, godt kollegaskab med et uformelt arbejdsmiljø**

Det er vigtigt for os, at du oplever, at dit bidrag i Aarhus Ejendomme gør en forskel i Aarhus. Vi tilbyder en travl og spændende hverdag, hvor du selv er med til at sætte retningen.

Som arbejdsplads har vi tillid til dig og dit arbejde og står klar, når du er i tvivl. Du vil opleve en hverdag, hvor vi hjælper hinanden med at blive bedre.

Vi tilbyder løbende kompetenceudvikling, der bidrager til at gøre dig endnu bedre til dit arbejde.

## **Hvem er du?**

- Du er servicemindet, pligtopfyldende og kan arbejde systematisk.
- Kan kommunikere med alle i en god og respektfuld tone.
- Du kan have en baggrund som ejendoms Servicetekniker, ejendomsfunktionær håndværksmæssig uddannelse eller anden relevant erfaring.
- Du har kendskab og interesse for at arbejde med servicering af bygninger.
- Du har en god teknisk forståelse og interesse.

- Du har kørekort B.
- Du er fortrolig med brugen af it-programmer som Office pakken og Outlook.

Stillingen er til enhver tid betinget af en tilfredsstillende straffeattest og en anmærkningsfri børneattest. Disse vil blive indhentet inden ansættelsen.

#### **Hvis det lyder som noget for dig?**

Så tryk på ansøgningsknappen nedenfor og send os ansøgning og CV senest den 29. Maj 2026. Alle felter med \* skal udfyldes. Først når du har modtaget en kvittering pr. e-mail, har vi modtaget din ansøgning.

Vil du vide mere om jobbet, er du meget velkommen til at kontakte teamleder Carsten R. Pedersen på tlf. 21425290 eller Pernille N. Nielsen på 40350683.

Løn og ansættelsesvilkår fastsættes i henhold til gældende overenskomst mellem Kommunernes Landsforening og FOA.

Tiltrædelse hurtigst muligt efter aftale.

Vi forventer at holde samtaler i uge 24.

Vi glæder os til at høre fra dig!

Læs mere om Teknik og Miljø, hvad du kan forvente af rekrutteringsprocessen og vores generelle løn- og ansættelsesvilkår [Bliv en del af Teknik og Miljø \(aarhus.dk\)](#)

#### **Om Aarhus Kommune**

Aarhus Kommune er en af Jyllands største arbejdspladser, hvor 28.000 professionelle og passionerede kollegaer hver dag arbejder for at gøre visioner til virkelighed og skabe værdi for borgere og samfundet omkring os. Vi er en arbejdsplads, der vægter faglighed og samarbejde højt og vi tror på, at vores forskelligheder er med til at gøre Aarhus for en god by for alle.

Sammen arbejder vi for en bæredygtig og inkluderende by, hvor både ansatte, borgere, virksomheder og naturen kan trives og blomstre. Vi har ambitioner for byen – og for dig. Kom og vær med!