

Administrativ medhjælper til Børneterapien, Aarhus Kommune

Børneterapien har fået flere nye opgaver, og derfor søger vi en administrativ medhjælper, der kan aflaste vores administrative medarbejdere.

- *Brænder du for at bidrage til de administrative opgaver i en afdeling, der gør en forskel for børn og unge med fysiske funktionsnedsættelser?*
- *Brænder du for at holde overblik, struktur og styr på tingene i en dynamisk hverdag?*
- *Har du stærke administrative, kommunikative og relationelle kompetencer og er du en dygtig og servicemindet samarbejdspartner?*

Så er det måske dig, vi søger.

Om jobbet

Børneterapien i Aarhus Kommune er for børn og unge mellem 0-18 år med fysiske funktionsnedsættelser.

Børneterapien er et tværfagligt tilbud med fysio-, ergo- og musikterapeuter, socialrådgivere og administrative medarbejdere. Opgaverne i Børneterapien omfatter forskelligartede indsatser – fx indsatser på genoptræningsplan, i specialinstitutioner, behandling og træning efter barnets lov mv.

Dine arbejdsopgaver vil være de mere repetitive administrative arbejdsopgaver, og dine to nærmeste kolleger vil være Børneterapiens to administrative medarbejdere.

Eksempler på opgaver i Børneterapien

- Oprettelse og lukning af sager i journalsystem
- Ajourføring af registreringslister med overblik over børn på forskellige lovgivninger
- Udarbejdelse af fordelingsoversigter til visitationerne
- Indberetning af data i diverse databaser
- Efter behov bistå med at dække hovedtelefonen
- Udpakning af varer og evt. bestilling af varer
- Understøtte terapeutgruppen i administrative opgaver som fx booking af tolk, taxa mv og rekvirering af journaler fra samarbejdspartnere
- Praktisk klargøring til møder (kaffe, te mv)

Din profil

Personligt

- Det vigtigste for os er, at dine personlige egenskaber er et godt match til vores afdeling mere end, at du har de faglige kompetencer på forhånd, for dem vil vi kunne lære dig
- Du møder andre med åbenhed, tillid og nysgerrighed
- Du kan håndtere mange forskellige opgaver samtidig
- Du har struktur og overblik og løser dine opgaver med stor ansvarlighed
- Du er lærenem, og trives i en funktion under udvikling og forandring
- Du arbejder selvstændigt med dine opgaver og har samtidig en god fornemmelse for, hvornår dit arbejde kræver involvering af andre faggrupper, kolleger og ledelse
- Du gør dig umage og ønsker at lære af fejl
- Du er servicemindet, imødekomende og hjælpsom

Faglig og erfaringsmæssig

- Du har kendskab til den kommunale og/eller regionale sektor
- Du har en grundlæggende forståelse for administration og offentlig styring
- Du kan begå dig på basisniveau i Excel
- Det er ikke et krav, men vil være en fordel, at du har erfaring med systemer som Get Organized eller CURA
- Du trives i opgaver med repetitioner, men også når hverdagen byder på nye og uventede opgaver

- Du har gode relationelle og kommunikative kompetencer
- Du har gode skriftlige kompetencer

Derfor skal du vælge os

Du bliver en del af en velfungerende arbejdsplads med dygtige kolleger, et godt arbejdsmiljø og en enhed under udvikling. Vi har et stærkt tværfagligt miljø præget af stort engagement, høj faglighed og dedikation i forhold til at skabe solide og sammenhængende tilbud til børn og unge i målgruppen samt deres familier. Omdrejningspunktet for arbejdet vil være en helhedsorienteret og familiecentreret tilgang, der bygger på den bio-psyko-sociale model og ICF-CY. Der er introduktionsprogram og du får en mentor tilknyttet.

[Børne- og ungepolitik](#) og [Stærkere Læringsfællesskaber](#) er en del af vores DNA.

Kan du se dig selv, som en del af det, skal du vælge os.

Løn og ansættelsesvilkår

Der er tale om en fast stilling på 10 timer/ugl. fra 1. maj 2026. Timerne skal fordeles på minimum to forskudte arbejdsdage (fx mandag og onsdag eller tirsdag og torsdag)

Løn- og ansættelsesforhold er efter gældende overenskomst. Endelig lønfastsættelse sker efter forhandling med den forhandlingsberettigede faglige organisation på baggrund af kvalifikationer.

Dit arbejdssted vil være i Børneterapiens lokaler på MarselisborgCentret i Aarhus

Hvis du vil vide mere

Har du spørgsmål til stillingen, kan du kontakte leder af Børneterapien Line Nørgaard (linob@aarhus.dk og tlf nr. 41 85 73 20) mandag den 16. februar kl. 10.00-12.00.

Du kan læse mere her om hvordan vi behandler dine oplysninger [her](#).

Ansøgning

Klik på "Ansøg" nedenfor for at udfylde og sende din ansøgning. Alle felter med * skal udfyldes.

Først når du har modtaget en kvittering pr. e-mail, har vi modtaget din ansøgning.

Ansøgningsfristen er den 19. februar 2026.

Ansættelsessamtaler forventes afholdt onsdag den 4. marts 2026 om formiddagen.

I Børn og Unge har vi en generel politik om, at der ved ansættelser indhentes referencer samt straffe- og børneattest. Du må derfor forvente at blive anmodet herom, hvis vi tilbyder dig stillingen.

Om Sundhed

Sundhed er en del af Pædagogik og Forebyggelse i Magistratsafdelingen for Børn og Unge. Afdelingen beskæftiger sig med at fremme fysisk og mental sundhed samt trivsel hos børn og unge, dels gennem forebyggende indsatser, dels ved at yde hjælp til særligt udsatte børn og unge. Sundhed repræsenterer en stor bredde af fagligheder: Sundhedsplejersker, kommunale Børn og Unge-læger, fysioterapeuter, pædagogiske konsulenter, akademiske konsulenter og administrative medarbejdere.

Sundhed består udover Børneterapien af Sundhedsplejen, der er opdelt i fem områder samt Fællesfunktionen, hvor den primære opgave som konsulent er at fremme sundhed og trivsel ved at understøtte skoler, dagtilbud, klubber og sundhedspleje.

Om Aarhus Kommune

Aarhus Kommune er en af Jyllands største arbejdspladser, hvor 28.000 professionelle og passionerede kollegaer hver dag arbejder for at gøre visioner til virkelighed og skabe værdi for borgere og samfundet omkring os. Vi er en arbejdsplads, der vægter faglighed og samarbejde højt og vi tror på, at vores forskelligheder er med til at gøre Aarhus for en god by for alle.

Sammen arbejder vi for en bæredygtig og inkluderende by, hvor både ansatte, borgere, virksomheder og naturen kan trives og blomstre. Vi har ambitioner for byen – og for dig. Kom og vær med!