

Plejhjemmet Hørgården søger faglig dygtig og stabil social- og sundhedsassistent til fast stilling i fortrinsvis dagvagt

Om afdelingen:

Hørgården Plejehjem er et mellemstort plejehjem med 35 lejligheder fordelt i to bygninger.

Hørgården har 1-værelses og 2-værelses lejligheder, der alle har adgang til enten terrasse eller altan.

På Hørgården Plejehjem er vores vigtigste kerneopgave at skabe en tryk, værdig og meningsfuld hverdag for beboerne. Vores arbejde bygger på fire centrale værdier: **gensidig respekt, ordentlighed, ligeværdighed og faglighed (GOLF)**. Disse værdier er fundamentet for vores tilgang til pleje, samvær og samarbejde – både med beboere, pårørende og kollegaer.

Som ny kollega, ønsker vi, at du er med til, at vi lykkes med vores værdier, hvor vi sammen udvikler og fastholder høj faglig standard ved at sikre, at vi alle har de rette kompetencer og løbende udvikler os. Vi arbejder ud fra en rehabiliterende tilgang, hvor vi understøtter beboernes ressourcer for at understøtte deres livskvalitet. Faglighed handler også om at samarbejde på tværs af faggrupper for at sikre den bedste pleje og trivsel for beboerne.

Vi forventer, at du, som vores nye kollega, ser vigtigheden i at være ordentlig, og derfor har vi alle fokus på at møde beboere, pårørende og kollegaer med åbenhed, ærlighed og respekt. Ordentlighed betyder, at vi holder, hvad vi lover, og at vi tager ansvar for vores handlinger. Vi arbejder professionelt og med en høj etik, så beboerne føler sig respekteret og inkluderet i hverdagen.

Det er vigtigt for os, at Hørgården er et hjem, hvor beboerne skal kunne føle sig trygge – både fysisk, psykisk og socialt. Derfor er vi nærværende og udviser omsorg, når vi er sammen med beboerne. Vi arbejder med at skabe faste rutiner, så hverdagen er genkendelig. Det er vigtigt for os, at vores indretning af fællesarealerne giver en følelse af et hjemligt miljø, med planter, hyggehjørner og hverdagsaktiviteter. Pårørende skal føle sig velkomne og have tillid til, at deres kære er i gode hænder. Som kollegaer arbejder vi for at skabe en tryk arbejdsplads. Det gør vi ved at lytte, hjælpe, være ærlige og åbne overfor hinanden og tage ved læring af vores fejl i stedet for at pege fingre.

Vi ser beboerne som selvstændige individer med en livshistorie, ønsker og behov, som vi aktivt bruger til at skabe det bedste liv for den enkelte. Vi er derfor ikke dommer over, hvordan den enkelte beboer ønsker at leve deres liv. Vi vil motivere, støtte og vejlede beboerne ud fra vores værdier, men vi vil ikke påtvinge beboerne en bestemt livsstil eller hverdag, hvis de ikke ønsker det. Respekt er vigtigt for vores samarbejde med pårørende for at sikre, at vi ved fælles hjælp, kan skabe de bedst mulige betingelser for beboerne. Som kollegaer værdsætter vi hinandens forskelligheder, for vi kan lære meget af hinanden. Derfor er det vigtigt for os, at vi alle kommer med vores faglige vinkler, at de bliver respekteret og anerkendt, så vi med respekt for hinandens kompetencer, kan finde de bedste løsninger for alle.

Vores værdier i praksis:

Vores værdigrundlag er ikke bare ord – det er en levende del af vores hverdag, som vi alle skal hjælpe hinanden med at holde i live. Det ses i den måde, vi møder hinanden med et smil, i vores engagement i faglig udvikling, og i hvordan vi arbejder sammen for at skabe en varm og tryk atmosfære. På Hørgården er vi stolte af at være et plejehjem, hvor gensidig respekt, ordentlighed, ligeværdighed og faglighed skaber de bedste rammer for både beboere, pårørende og medarbejdere.

Om jobbet:

Vi gør opmærksom på, at stillingen ligger inden for det døgndækkede område. P.t. forventes tjenesten fortrinsvis at være i dagvagt.

Kandidatens profil:

Vi søger en ny faglig dygtig og mødestabil sosu-assistent, der kan opfylde nedenstående ønsker:

- Kan leve op til MSO's fag- og personprofil,
- Kan se sig selv være en del af vores værdigrundlag,
- Er sygeplejefaglig dygtig og reflekterende,
- Evner at indgå aktivt i de faglige opgaver i hele huset som sparringspartner og rollemodel,
- Har kendskab til Cura og kan dokumentere samt reflektere over beboernes behov,
- Kan bevare overblik, være fleksibel og have et fagprofessionelt ståsted,
- Kan medvirke til at anvende anerkendende kommunikation,
- Kan indgå i et tværfagligt samarbejde med alle faggrupper i hele huset,
- Kan agere ifølge gældende retningslinjer og instrukser, og agere ud fra vores værdier og strategier,

- Trives med udfordringer,
- Har masser af gå på mod, blandet med en god portion humor,
- Kan tage ansvar,
- Er struktureret.

Derfor skal du vælge os:

- Vi arbejder ud fra vores faglighed,
- Vi har et særligt fokus på det tværfaglige samarbejde,
- Vi har et særligt fokus på vores værdigrundlag og den kultur vi ønsker at have på Hørgården,
- Vi er et uddannelsesplejehjem med SOSU-assistent elever,
- Vi er et mindre plejehjem, hvor du vil få muligt for at lære alle beboere og kollegaer at kende,
- Vi prioriterer hverdagsaktiviteter, for at skabe små og store stjernestunder,
- Vi har god humor.

Løn og ansættelsesvilkår:

Stillingen ønskes tiltrådt den 1. august 2026 eller efter aftale.

Løn og ansættelsesvilkår efter gældende overenskomst og efter konkret forhandling med den forhandlingsberettigede faglige organisation.

Ugentligt timetal: 37 timer.

Hvis du vil vide mere:

Yderligere oplysninger om stillingen kan fås ved henvendelse til forstander Christina Wielandt på tlf. 2059 7929.

Ansøgning

Klik på "Ansøg" nedenfor for at udfylde og sende din ansøgning. Alle felter med * skal udfyldes.

Først når du har modtaget en kvittering pr. e-mail, har vi modtaget din ansøgning.

Ansøgningsfristen er den 26. maj 2026

Vi forventer at afvikle jobsamtaler den 2. juni mellem kl. 10 og 13.

I Magistratsafdelingen for Sundhed og Omsorg har vi en generel politik om, at der ved ansættelser indhentes referencer og evt. straffeattest. Du må derfor forvente at blive anmodet herom, hvis vi tilbyder dig stillingen.

Vi gør opmærksom på, at der i forbindelse med rekrutteringsprocessen vil blive foretaget opslag i vores referenceregister. Referenceregisteret omfatter tidligere medarbejdere i Magistratsafdelingen for Sundhed og Omsorg, der er blevet bortvist grundet væsentlig misligholdelse af ansættelsesforholdet.

Om Sundhed og Omsorg og Aarhus Kommune:

Sundhed og Omsorg (MSO) i Aarhus Kommune arbejder med omsorg for ældre og sundhed for alle borgere.

Aarhus Kommune betragter mangfoldighed som en ressource og opfordrer derfor alle - uanset alder, køn, handicap, livsstil, religion eller etnisk tilhørsforhold - til at ansøge stillingen.

Aarhus Kommune er en af Jyllands største arbejdspladser, hvor 28.000 professionelle og passionerede kollegaer hver dag arbejder for at gøre visioner til virkelighed og skabe værdi for borgere og samfundet omkring os. Vi er en arbejdsplads, der vægter faglighed og samarbejde højt og vi tror på, at vores forskelligheder er med til at gøre Aarhus til en god by for alle. Sammen arbejder vi for en bæredygtig og inkluderende by, hvor både ansatte, borgere, virksomheder og naturen kan trives og blomstre. Vi har ambitioner for byen – og for dig. Kom og vær med!