

Vi søger en selvstændig og ansvarbevidst sagsbehandler til Flexøkonomi

Om jobbet:

Flexøkonomi er en selvstændig afdeling med 15 administrative medarbejdere. Én af vores medarbejdere går på efterløn, og vi søger derfor en ny kollega med interesse og kendskab til området.

Vi er en afdeling, hvor ansvarlighed i forhold til kommunens værdier har høj prioritet. Vores arbejdsplads er kendetegnet ved; høj faglighed, samarbejde, ordentlighed, stabilitet og et godt arbejdsmiljø med tilfredse medarbejdere.

Arbejdsstedet er på Jægergården - lige ved siden af Bruuns Galleri og banegården og tæt på rutebilstationen.

Der er tale om en administrativ stilling, hvor der sjældent er fysiske møder med borgere. Alle sagsbehandlere har en løbende sagsstamme.

Dine opgaver vil være:

- Beregning og udbetaling af fleksløntilskud og ledighedsydelse til borgere i Aarhus Kommune
- Kommunikation med borgere, arbejdsgivere og samarbejdspartnere mv.

Afdelingens primære samarbejdspartner er: Job Aarhus.

Din profil:

Vi søger en medarbejder og kollega, der

- Er kontoruddannet
- Har IT-erfaring på brugerniveau (gerne med kendskab til kommunalt anvendte IT-systemer som; KY, Fasit og MARC-Fleksløn mv.)
- Har flair for tal og beregninger, og let kan gennemskue en lønseddel
- Kan overskue en travl hverdag
- Har en systematisk tilgang til arbejdsopgaverne og som har let ved at skabe overblik
- Både kan arbejde selvstændigt og er samarbejdsorienteret
- Kan bidrage positivt til det sociale liv i gruppen

Derfor skal du vælge os

- Vi er en aktiv arbejdsplads med engagerede kollegaer og en høj grad af kollegial sparring
- Vi har et godt og samarbejdsorienteret arbejdsmiljø
- Mulighed for at arbejde hjemmefra 2 dage om ugen
- Kaffe/frugtordning
- Motionsrum
- Vi arbejder efter princippet "frihed under ansvar", hvor du i høj grad tilrettelægger egne arbejdsopgaver
- Flekstid

Løn og ansættelsesvilkår:

Løn og ansættelsesvilkår vil være i henhold til gældende overenskomst. Endelig lønfastsættelse sker efter forhandling med den forhandlingsberettigede faglige organisation på baggrund af kvalifikationer.

Ugentligt timetal: Fuldtid

Hvis du vil vide mere:

Yderligere oplysninger om stillingen kan fås ved henvendelse til Kim Hedegaard på telefon +4589405140.

Ansøgning

Klik på "Ansøg" nedenfor for at udfylde og sende din ansøgning. Alle felter med * skal udfyldes. Først når du har modtaget en kvittering pr. e-mail, har vi modtaget din ansøgning.

Ansøgningsfrist: 21-06-2026

Vi forventer, at samtalerne finder sted torsdag den 25. juni.

Om Sociale Forhold og Beskæftigelse Vi ved, at det gode liv går gennem uddannelse, job og selvforsørgelse for langt de fleste – og meningsfulde fællesskaber for alle. Derfor er vi mere end 7000 mennesker, der går på arbejde hver dag for aarhusianere med et handicap, et integrationsbehov, dem, der lever socialt udsatte liv og dem, der har brug for at finde vej til det næste job. Vi arbejder med alt det, der er svært, men også med det vigtigste, der findes: aarhusianernes kernevelfærd. Vi er årligt i kontakt med omkring 100.000 aarhusianere, der får vores støtte til et liv med håb og handlekraft.

Om Aarhus Kommune

Aarhus Kommune er en af Jyllands største arbejdspladser, hvor 28.000 professionelle og passionerede kollegaer hver dag arbejder for at gøre visioner til virkelighed og skabe værdi for borgere og samfundet omkring os. Vi er en arbejdsplads, der vægter faglighed og samarbejde højt og vi tror på, at vores forskelligheder er med til at gøre Aarhus for en god by for alle. Sammen arbejder vi for en bæredygtig og inkluderende by, hvor både ansatte, borgere, virksomheder og naturen kan trives og blomstre. Vi har ambitioner for byen – og for dig. Kom og vær med!

21-06-2026