

Flyverkorpsset søger SSA – stor frihed til selv at lægge sin vagtplan

Om jobbet:

Vi arbejder med et bookingsystem, som giver dig frihed til selv at planlægge hvornår og i hvilket vagtlag, du gerne vil arbejde. Du kender altid din arbejdsplan 4 uger frem, men ikke arbejdsstedet, hvorfor der ydes et tillæg for fleksibilitet.

Det forventes, at du i gennemsnit arbejder minimum hver tredje weekend samt helligdage i løbet af året, som øvrige ansatte i Sundhed og Omsorg – dog har du selv stor frihed til at planlægge hvornår.

Uddannelse som social- og sundhedsassistent og kørekort er en nødvendighed

Flyverkorpssets ansættelsesvilkår giver dig mulighed for at tilpasse dit arbejdsliv efter dit privatliv.

Om Flyverkorpsset:

Flyverkorpsset er Sundhed og Omsorgs interne vikarkorps, som dækker vagter døgnet rundt i hele Aarhus kommune. Sundhed og Omsorg består af plejehjem, hjemmeplejen og sundhedsenhederne.

Flyverkorpsset er akutdækkende, og kan også bookes ved behov for længerevarende vikardækning. Der er stor efterspørgsel fra Sundhed og Omsorgs mange teams, derfor fortsætter vi udvidelsen af Flyverkorpsset.

Som social- og sundhedsassistent i Flyverkorpsset varetager du overdragede sygeplejeopgaver samt pleje og praktisk hjælp til borgere i eget hjem og på plejehjem. Alle medarbejdere arbejder rehabiliterende i tæt samarbejde med borgere, pårørende, social- og sundhedshjælpere, sygeplejersker, ergo- og fysioterapeuter med flere.

Fokus er på det gode borgerforløb, hvor du skal evne at være problemløsende, rådgivende, positiv og ansvarlig.

Kandidatens profil:

- Du kan arbejde selvstændigt, men også indgå i et konstruktivt tværfagligt samarbejde
- Du er kreativ i din måde at løse opgaver på
- Du har gode samarbejdsevner – du optræder respektfuldt og anerkendende i din kommunikation med alle
- Du er nærværende og loyal
- Du er mødestabil
- Du har handlekraft
- Du har et stort overblik og kan bevare roen i pressede situationer
- Du bidrager til et konstruktivt og positivt arbejdsmiljø
- Du er fleksibel og arbejder konstruktivt for at løse opgaverne hos borgerne
- Du har flair for IT og gerne kendskab til CURA
- Du har hjertet på rette sted og yder omsorg for både borgere, pårørende og dine kollegaer

Derfor skal du vælge os:

Vi tilbyder:

- En arbejdsplads hvor introperioden bliver skræddersyet specielt til dig
- En arbejdsplads med stor fleksibilitet
- En arbejdsplads med varierende arbejdsopgaver med mulighed for mange faglige udfordringer
- En arbejdsplads der vægter trivsel, fælles kultur, arbejdsmiljø og godt kollegialt fællesskab højt
- En arbejdsplads hvor vi tager ansvar for egen og kollegaers trivsel. Udover at have kollegaer i hele kommunen, bliver du en del af flyveteamet, der består af 30 social- og sundhedshjælpere/social- og sundhedsassistenter
- En arbejdsplads der ønsker at fokusere på nærværet frem for fraværet

- En arbejdsplads med fokus på kompetenceudvikling og følgeskab. Der bliver fulgt op på generelle strategier samt tiltag i MSO, og flyverne deltager i al obligatorisk undervisning. Derudover bliver der afholdt teammøder hver 3. uge, hvoraf nogle er med særligt fokus på kompetenceudvikling ud fra flyvernes ønsker og behov
- En arbejdsplads hvor vi efterlever ledetrådene – Sundhed og Omsorgs strategi
- En arbejdsplads hvor Aarhus Kommunes værdier Troværdighed, Respekt og Engagement er med i alt, vi laver

Løn og ansættelsesvilkår:

Stillingen ønskes tiltrådt efter aftale.

Løn- og ansættelsesvilkår efter gældende overenskomst og efter konkret forhandling med den forhandlingsberettigede organisation.

Der ydes et fleksibilitetstillæg.

Hvis du vil vide mere:

Yderligere oplysninger om stillingen kan fås ved henvendelse til leder Stefanie Røn på tlf.

41854010 eller mail rsf@aarhus.dk.

Ansøgning:

Klik på "søg jobbet" nedenfor for at udfylde og sende din ansøgning. Alle felter med * skal udfyldes. Først når du har modtaget en kvittering pr. e-mail, har vi modtaget din ansøgning.

Ansøgningsfristen er d. 5/4-26.

Vi forventer at afvikle jobsamtaler løbende.

I Magistratsafdelingen for Sundhed og Omsorg har vi en generel politik om, at der ved ansættelser indhentes referencer og evt. straffeattest. Du må derfor forvente at blive anmodet herom, hvis vi tilbyder dig stillingen.

Vi gør opmærksom på, at der i forbindelse med rekrutteringsprocessen vil blive foretaget opslag i vores referenceregister. Referenceregisteret omfatter tidligere medarbejdere i Magistratsafdelingen for Sundhed og Omsorg, der er blevet bortvist grundet væsentlig misligholdelse af ansættelsesforholdet.

Om Sundhed og Omsorg og Aarhus Kommune:

Sundhed og Omsorg (MSO) i Aarhus Kommune arbejder med omsorg for ældre og sundhed for alle borgere.

Aarhus Kommune betragter mangfoldighed som en ressource og opfordrer derfor alle - uanset alder, køn, handicap, livsstil, religion eller etnisk tilhørsforhold - til at ansøge stillingen.

Aarhus Kommune er en af Jyllands største arbejdspladser, hvor 28.000 professionelle og passionerede kollegaer hver dag arbejder for at gøre visioner til virkelighed og skabe værdi for borgere og samfundet omkring os. Vi er en arbejdsplads, der vægter faglighed og samarbejde højt og vi tror på, at vores forskelligheder er med til at gøre Aarhus til en god by for alle. Sammen arbejder vi for en bæredygtig og inkluderende by, hvor både ansatte, borgere, virksomheder og naturen kan trives og blomstre. Vi har ambitioner for byen – og for dig. Kom og vær med!