

Social- og sundhedsassistent til Åbygård Plejehjem - fortrinsvis aftenvag

Om jobbet

Kunne du tænke dig at blive frisat som social- og sundhedsassistent? Få medbestemmelse ift. din arbejdsplan og få en hverdag, hvor du med udgangspunkt i beboernes ønsker til det gode hverdagsliv, kan bringe din faglighed, dine evner og gode ideer i spil, så har vi stillingen til dig.

Vi søger en social- og sundhedsassistent til Åbygård Plejehjem som er et hyggeligt plejehjem med 36 beboer i det skønne område i Åbyhøj. Du vil indgå i et engagerede team, som kan lide vores arbejde samtidig med, at du vil få mulighed for at arbejde med dine faglige kompetencer i det daglige, og udvikle dig i takt med de forskellige udfordringer, der kommer.

På Åbygård Plejehjem lægger vi vægt på et godt samarbejde. Vi arbejder tværfagligt, er engagerede og brænder for at gøre en forskel for beboerne.

Stillingen er på 37 timer om ugen fortrinsvist i aftenvag og med weekendvag ca. hver 2. weekend. Har du lyst til at være en del af dette og kan du bidrage til det gode hverdagsliv og måske noget helt nyt? Så glæder vi os til at se din ansøgning.

Vi gør opmærksom på, at stillingen ligger inden for det døgndækkede område. P.t. forventes tjenesten fortrinsvis at være i aftenvag.

Hvem er du?

- Du kan lide at arbejde med ældre mennesker, og har hjertet med i dit arbejde
- Du er faglig dygtig og udfører dit arbejde med stolthed
- Du tager ansvar og arbejder reflekterende med afsæt i en sundhedsfremmende og rehabiliterende tilgang
- Du er engageret, nysgerrig og har en positiv tilgang til dit arbejde, som smitter af på andre
- Du er åben og modtagelig for muligheder
- Du er god til sparring og refleksion med henblik på at skabe udvikling
- Du kan arbejde målrettet med at højne det faglige niveau hele tiden
- Du mestrer dokumentation på et erfarent og fagligt højt niveau
- Du arbejder målrettet og systematisk samt har fokus på den tværfaglige indsats
- Du tager ansvar for et godt borgerforløb og dokumentation heraf
- Du kan bevare overblikket og skabe ro samt tage kvalificerede beslutninger

Derfor skal du vælge os:

- Vi kan tilbyde en arbejdsplads i udvikling – med fokus på de gode relationer
- Vi er et team der vægter refleksion og sparring højt
- Vi er med til at skabe et godt hverdagsliv for den enkelte beboer i samarbejde med deres familie
- Vi er en stabil medarbejderstab, som kan lide vores arbejde
- Vi kommunikerer åbent og på en respektfuld måde
- Vi samarbejder omkring beboerne på tværs af fagligheder
- Vi vægter at skabe et godt hverdagsliv med forskellige daglige aktiviteter, hvor personalet har mulighed for at udfolde sine personlige kompetencer
- Vi har høj trivsel og gode tilsyn
- Vi arbejder ud fra personcentreret omsorg

Løn og ansættelsesvilkår:

Stillingen ønskes tiltrådt 1. februar 2025

Løn og ansættelsesvilkår efter gældende overenskomst og efter konkret forhandling med den forhandlingsberettigede faglige organisation.

Ugentligt timetal: 37 timer

Hvis du vil vide mere:

Yderligere oplysninger om stillingen kan fås ved henvendelse til Forstander Marlene Wegener på tlf. 51227803, eller på mail: marni@aarhus.dk

Ansøgning

Klik på "Ansøg" nedenfor for at udfylde og sende din ansøgning. Alle felter med * skal udfyldes.

Først når du har modtaget en kvittering pr. e-mail, har vi modtaget din ansøgning.

Ansøgningsfristen er den 16. december 2024

Vi forventer at afvikle jobsamtaler løbende.

I Magistratsafdelingen for Sundhed og Omsorg har vi en generel politik om, at der ved ansættelser indhentes referencer og evt. straffeattest. Du må derfor forvente at blive anmodet herom, hvis vi tilbyder dig stillingen.

Vi gør opmærksom på, at der i forbindelse med rekrutteringsprocessen vil blive foretaget opslag i vores referenceregister. Referenceregisteret omfatter tidligere medarbejdere i Magistratsafdelingen for Sundhed og Omsorg, der er blevet bortvist grundet væsentlig misligholdelse af ansættelsesforholdet.

Om Sundhed og Omsorg og Aarhus Kommune: