

Elsted Skole søger børnehaveklasseleder til modtageklasse og til almen klasse/indskoling

Om jobbet:

Vi søger 1 børnehaveklasseleder, der kan varetage undervisningen i vores kommende modtagebørnehaveklasse. Stillingen er fast og på fuld tid.

Din profil:

Du vil blive en del af et team, der skal udvikle modtageklasserne på Elsted Skole. Vi vægter, at du har kompetencer og interesse i at undervise både i den almene undervisning og modtageklasse. Der vil højst sandsynligt blive tale om at følge børnene i modtageklassen i to år.

Vi forventer, at du:

Har en pædagogisk uddannelse og gerne erfaring med undervisning i dansk som andetsprog.

Vi søger en børnehaveklasseleder, der:

- Kan skabe et trygt og inspirerende læringsmiljø for alle elever, - også de nyankomne elever.
- Kan og vil spille en central rolle i elevernes inklusion, integration og sproglige udvikling.
- Vil være med til at give eleverne den bedst mulige introduktion til skolelivet.
- Ser teamsamarbejde som en styrke og prioriterer det
- Er rummelig i forhold til børns forskelligheder og ser fællesskabet som det bærende
- Ser samarbejde med forældrene som en ressource i arbejdet
- Øjner muligheder frem for begrænsninger i hverdagen
- Møder sine omgivelser med et smil og har hjertet i børnehøjde

Dine arbejdsopgaver vil blandt andet omfatte:

- Planlægning og gennemførelse af differentieret leg og undervisning.
- Støtte til elevernes sociale og faglige udvikling.
- Samarbejde med kolleger, forældre og eksterne samarbejdspartnere

Derfor skal du vælge os:

Vi kan tilbyde en stor, veldrevet skole med ca. 800 elever fordelt på 35 klasser. Skolen er opdelt med en indskoling, et mellemtrin og en udskoling med tæt årgangs- og klasseteamsamarbejde. Vi går derfor altid efter medarbejdere, der opfatter teamsamarbejde som kvalificerende, støttende og udviklende for arbejdets mangeartede opgaver. Årgangsstrukturen gør, at børn og voksne kender hinanden, hvilket vi oplever som en stor gevinst i det faglige og pædagogiske arbejde. Du vil blive del af et modtageklasse-, indskolings-, årgangs- og klasseteam med kolleger, der prioriterer samarbejde og sparring, og er klar til at hjælpe dig godt i gang med dine opgaver. Vi holder det optimerede teamsamarbejde i fokus, og vi tror på, at det er med udgangspunkt i vores dygtige personale, at vi udvikler skolen, så vi konstant bliver bedre til det, vi er sat i verden for.

Løn og ansættelsesvilkår:

Løn og ansættelsesvilkår vil være i henhold til gældende overenskomst.

Ugentlig arbejdstid: 37 timer

Der vil blive indhentet børne- og straffeattest og ansættelse sker under forudsætning af, at attesterne ikke viser, at du er uegnet/uværdig til stillingen. Du kan læse mere her om hvordan vi behandler dine oplysninger [her](#).

Hvis du vil vide mere:

Yderligere oplysninger om stillingen kan fås ved henvendelse til Mette Purup, pædagogisk indskolingsleder for SFO, 0. - 3. årgang på 41872766 eller mebap@aarhus.dk

Ansøgning

Klik på "Ansøg" nedenfor for at udfylde og sende din ansøgning. Alle felter med * skal udfyldes. Først når du har modtaget en kvittering pr. e-mail, har vi modtaget din ansøgning.

Ansøgningsfrist: 26. november 2024 kl. 12.00

Vi forventer, at samtaler finder sted den 28. november 2024 i tidsrummet 12.00 - 18.00.

Om Aarhus Kommune

