

Hørgården - Social- og sundhedsassistent til fortrinsvis dagvagt søges til velfungerende plejehjem

Om jobbet:

Vi er et plejehjem med 35 boliger. Vi lægger vægt på trygge rammer og en god hverdag for vores beboere. Der er plads til forskelligheder og vi forsøger at imødekomme hver enkelt beboers ønsker og behov. Samtidig er vi optaget af at skabe et godt arbejdsmiljø for de ansatte.

Vi har mange faggrupper ansat, bl.a. social- og sundhedshjælpere, social- og sundhedsassistenter, sygeplejerske, fysioterapeut, ergoterapeuter, ernæringsassistenter og husassistenter, som alle bidrager til et godt tværfagligt samarbejde.

Plejehjemmet Hørgården er et sted, der har mange samarbejdspartnere og vi har bl.a. et samarbejde med Risskov Skole, der bruger lokaler på Hørgården.

Vi har naturligvis vores beboere i centrum og arbejdsopgaver spænder derfor vidt i kompleksitet inden for bl.a. palliation, demens, dokumentation, kompetenceudvikling osv.

Vi er meget optaget af det meningsfulde hverdagsliv. Du skal derfor kunne understøtte hverdagslivet hos den enkelte beboer og i fællesskabet.

Vi søger en udadvendt person med godt humør og med lyst til at bidrage til det tværfaglige miljø på Hørgården.

Vi forventer, at du dagligt bidrager til det gode arbejdsmiljø med udgangspunkt i dine faglige og personlige kompetencer.

Vi lægger vægt på engagement og fleksibilitet i såvel løsning af arbejdsopgaver som i vagtplanlægning.

Grundlæggende skal du have en anerkendende tilgang og brænde for dit fag.

Din profil:

- Du bliver en del af en arbejdsplads, hvor arbejdet med at højne den kollegiale trivsel prioriteres højt.
- Du vil få dygtige og stabile kolleger, som ikke er bange for at tænke utraditionelt.
- Du vil blive en del af et team bestående af såvel unge som "gamle" medarbejdere.
- Vi har hjemlige rammer og en hyggelig atmosfære.
- Du får mulighed for, sammen med beboere, pårørende og kolleger, at medvirke til at gøre Hørgården til "et levende hjem", hvor livet er værd at leve.
- Du får mulighed for at sætte dit præg på en ny afdeling.

Løn og ansættelsesvilkår:

Stillingen ønskes tiltrådt hurtigst muligt eller 1. august 2024.

Løn- og ansættelsesvilkår sker efter Overenskomsten i kommunernes ældre-, sundheds- og handicapområde, kostproduktion m.v., samt den forhåndsftale Aarhus Kommune, Sundhed og Omsorg, har indgået med FOA-Århus.

Endelig lønfastsættelse sker efter aftale med den aftaleberettigede faglige organisation på baggrund af ansøgerens kvalifikationer.

Hvis du vil vide mere:

Har du spørgsmål til stillingen, så kontakt forstander Jacob Nielsen på tlf. 51576181 eller på nijac@aarhus.dk.

Ansøgning

Klik på "Ansøg" nedenfor for at udfylde og sende din ansøgning. Alle felter med * skal udfyldes.

Først når du har modtaget en kvittering pr. e-mail, har vi modtaget din ansøgning.

Ansøgningsfristen er den 14-07-2024.

Vi forventer at afvikle jobsamtaler løbende.

I Magistratsafdelingen for Sundhed og Omsorg har vi en generel politik om, at der ved ansættelser indhentes referencer og evt. straffeattest. Du må derfor forvente at blive anmodet herom, hvis vi tilbyder dig stillingen.

Om Sundhed og Omsorg og Aarhus Kommune:

