

Teknisk systemejer, Sundhed og Omsorg, Aarhus Kommune

Om jobbet:

Vil du være med til at sikre drift og udvikling af nogle af Aarhus Kommunes vigtigste it-løsninger?

Vi søger en struktureret og ambitiøs teknisk systemejer, der brænder for stabil drift og teknisk kvalitet – og som vil være med til at skabe værdi for både borgere og medarbejdere gennem professionelle systemejerskaber.

Sideløbende med øvrige magistratsafdelinger er Sundhed og Omsorg ved at implementere Aarhus Kommunes fælles model for systemejerskaber, der indebærer en opdeling af opgaver mellem henholdsvis tekniske og faglige systemejere. Ved fuld implementering af modellen forventer Digitalisering at overtage de tekniske systemejerskaber på 25 it-systemer, der på nuværende tidspunkt er placeret andetsteds. Ved at samle tekniske systemejerskaber hos specialiserede kompetencer i Digitalisering sikres et sammenhængende it-landskab i Sundhed og Omsorg og dermed den bedst mulige udnyttelse af kompetencer og resurser i organisationen.

Systemejerskabet favner en bred vifte af opgaver, og i rollen som teknisk systemejer bliver du en central nøgleperson med mange berøringsflader på tværs af organisationen. Din vigtigste opgave er at sikre, at systemerne fungerer stabilt og er tilgængelige for brugerne. Derudover vil du stå for samarbejde med leverandører og kontraktstyring samt varetage teknisk orienterede opgaver som håndtering af ændringer og opdateringer. Ved implementering af nye systemer spiller du en vigtig rolle og bidrager med din tekniske viden og forståelse for forretningens behov. Rollen kræver derfor både teknisk indsigt og evnen til at sætte sig ind i forretningsmæssige sammenhænge.

Det er den tekniske systemejers ansvar, at løsningen er drevet effektivt og understøtter den faglige systemejers opgavevaretagelse bedst muligt, og du vil skulle varetage nedenstående hovedopgaver:

- Sikre drift af løsningen, herunder applikationsdrift og serverdrift.
- Håndtering af ændringer i løsningen iflg. krav fra faglige systemejer samt tekniske krav.
- Sikre teknisk support (2nd level)
- Medvirke til anskaffelse af systemer, der opfylder de anvendelsesmæssige krav under den teknisk-arkitekturmæssige ramme.
- Sikre overholdelse af Aarhus Kommunes arkitekturstandarder
- Sikre at løsningen altid er i overensstemmelse med tekniske og sikkerhedsmæssige krav herunder nationale og lokale krav i.f.t sikkerhed, bruger- og adgangsstyring, politikker etc.
- Økonomistyring inden for den ramme som er aftalt med faglig systemejer.
- Løbende kontrakt- og leverandørstyring samt opfølgning på leverandørernes leverancer, kvalitet og drift af løsninger.
- Teknisk systemejer sikrer at løsningen er licenseret korrekt og mest økonomisk fordelagtigt i.f.t. den udbredelse, som ønskes af faglig systemejer.

Opgaverne løses i tæt samarbejde med de faglige systemejere, projektledere, systemkonsulenter, system- og driftsleverandører, Fælles IT og Digitalisering i Borgmesterens Afdeling, som er ansvarlig for dele af infrastrukturen og fællessystemer og sidst men ikke mindst gode kolleger i Digitalisering, Sundhed og Omsorg.

Din profil:

Du skal have en IT-baggrund eller på anden vis oparbejdet en god teknisk indsigt, så du kan forstå og udfordre leverandørernes teknikere, ligesom du skal kunne skabe forståelse for hvilken betydning, de digitale løsninger har for brugerne.

Vi forventer, at du

- er bevidst om, at vi arbejder for, at IT så effektivt som muligt understøtter vores brugeres dagligdag og opgaveløsning
- kan læse og forstå teknisk dokumentation, f.eks. vedr. snitflader, dataflow og sikkerhedskrav
- har teknisk forståelse for komplekse IT-systemer, herunder erfaring med systemvedligeholdelse, IT-sikkerhed og udrulninger
- har en struktureret, analytisk og vedholdende tilgang til problem- og opgaveløsning
- kan lide at arbejde med både tekniske og organisatoriske udfordringer
- kan kommunikere komplekse problemstillinger klart og forståeligt
- generelt er en god mundtlig og skriftlig formidler, der forstår at opbygge gode relationer

- har erfaring med teknisk dialog og sparring med leverandører
- både er i stand til at løse opgaver selvstændigt og sammen med kollegaer.

Vi forestiller os, at du

- har en relevant IT-uddannelse
- har erfaring med brugerstyring og diverse integrationer mellem IT-systemer
- har erfaring med digitalisering i en offentlig kontekst
- er serviceminded og interesserer dig for at yde god service.

Kendskab til det kommunale systemlandskab kan være en fordel.

Derfor skal du vælge os:

- Fordi vi som arbejdsplads er ambitiøse og lægger vægt på, at det skal være sjovt at gå på arbejde
- Fordi du får gode muligheder for kompetenceudvikling
- Fordi du brænder for at sætte dine kompetencer i spil i en kompleks og udfordrende sammenhæng
- Fordi du vil være med til at virkeliggøre Aarhus Kommunes store ambitioner på sundhedsområdet
- Fordi du kan lide at samarbejde med mange forskellige profiler
- Fordi du vil gøre en forskel for borgerne i Aarhus Kommune og de mere end 7.000 kolleger i

Sundhed og Omsorg

Om afdelingen:

Du bliver en del af Digitalisering i Sundhed og Omsorg, der hører til på Grøndalsvej 2, 8260 Viby J.

Vi er en afdeling med 38 kolleger, som koordinerer den digitale indsats i en bredtfaavnende organisation og på tværs af sundhedsområdet.

Løn og ansættelsesvilkår:

Stillingen ønskes tiltrådt 1. oktober 2025.

Løn og ansættelsesvilkår efter gældende overenskomst og efter konkret forhandling med den forhandlingsberettigede faglige organisation.

Ugentligt timetal: Fuldtid

Hvis du vil vide mere:

Yderligere oplysninger om stillingen kan fås ved henvendelse til Mark Michaelsen på telefonnummer (41848470) eller mail (markmic@aarhus.dk)

Ansøgning

Klik på "Ansøg" nedenfor for at udfylde og sende din ansøgning. Alle felter med * skal udfyldes.

Først når du har modtaget en kvittering pr. e-mail, har vi modtaget din ansøgning.

Ansøgningsfristen er den 13. August 2025.

Vi forventer at afvikle jobsamtaler den 21. august 2025.

I Magistratsafdelingen for Sundhed og Omsorg har vi en generel politik om, at der ved ansættelser indhentes referencer og evt. straffeattest. Du må derfor forvente at blive anmodet herom, hvis vi tilbyder dig stillingen.

Vi gør opmærksom på, at der i forbindelse med rekrutteringsprocessen vil blive foretaget opslag i vores referenceregister. Referenceregisteret omfatter tidligere medarbejdere i Magistratsafdelingen for Sundhed og Omsorg, der er blevet bortvist grundet væsentlig misligholdelse af ansættelsesforholdet.

Om Sundhed og Omsorg og Aarhus Kommune:

Sundhed og Omsorg (MSO) i Aarhus Kommune arbejder med omsorg for ældre og sundhed for alle borgere.

Aarhus Kommune betragter mangfoldighed som en ressource og opfordrer derfor alle - uanset alder, køn, handicap, livsstil, religion eller etnisk tilhørsforhold - til at ansøge stillingen.

Aarhus Kommune er en af Jyllands største arbejdspladser, hvor 28.000 professionelle og passionerede kollegaer hver dag arbejder for at gøre visioner til virkelighed og skabe værdi for borgere og samfundet omkring os. Vi er en arbejdsplads, der vægter faglighed og samarbejde højt og vi tror på, at vores forskelligheder er med til at gøre Aarhus til en god by for alle. Sammen arbejder vi for en bæredygtig og inkluderende by, hvor både ansatte, borgere, virksomheder og naturen kan trives og blomstre. Vi har ambitioner for byen – og for dig. Kom og vær med!

