

Plejehjemmet Rosenvang søger sosu assistent fortrinsvis til dagvagt

Om jobbet:

Har du lyst til at blive en del af husets hverdag og stjernestunder og til at møde en masse nye mennesker, som er nysgerrige på DIG og på at opleve, hvad du har med i rygsækken - så skal du søge stilling her på plejehjemmet Rosenvang.

Vi søger en autoriseret sosu assistent til fastansættelse pr 1. januar 2026 eller evt tidligere – primært i dagvagt. Du arbejder som udgangspunkt hver 3. weekend.

Vi gør opmærksom på, at stillingen ligger inden for det døgndækkede område. P.t. forventes tjenesten fortrinsvis at være i dagvagt, der kan forekomme andre vagter, hvis det giver mening.

Din profil:

Vi søger en autoriseret sosu-assistent som kan genkende sig selv i nogle af følgende beskrivelser:

- Du har lyst og evne til at bidrage med at sikre kvalitet og indhold i den enkelte beboers hverdagsliv.
- Du besidder en positiv energi- har et godt fagligt og personligt ståsted og vil betegne dig selv som et ordentligt menneske.
- Du er åben og imødekommende og oplever det naturligt at kommunikere og samarbejde med alle.
- Du kan prioritere i opgaverne; du ser positivt på læring og du går ikke altid den lige vej.
- Du kan handle sundhedsfagligt forsvarligt med beboer i centrum og i tæt samarbejde med familier, mono- og tværfaglige kollegaer m.fl.
- Du har andre personlige og professionelle kompetencer, som vi glæder os til at høre om og ikke mindst til at opleve.

Derfor skal du vælge os:

- Fordi du gerne vil være en del af et velfungerende hus, som er fyldt med skønne beboere - deres familier og glade / dygtige personaler og en ledelse med fokus på psykologisk tryghed.
- Du vil blive deltager i en hverdag med stjernestunder, udfordringer, succeser, udvikling, afvikling, innovation, faglighed, mono og tværfagligt kollegaskab, godt humør, spændende og nye relationer, musik, dans, fester og andre sjove og hyggelige traditioner.
- Vi har et rigtig godt samarbejde med vores huslæge.
- Vi har fokus på det gode læringsmiljø for vores elever såvel som for vores øvrige personale, som du både bidrager til og bliver en naturlig del af.
- Vi er gode til de faglige snakke og villige til at lytte- og til at lære af hinanden.
- Vi bruger ikke eksterne vikarer, så der er altid kendte personaler omkring beboerne.
- Fordi du skal være glad for at komme på arbejde og du skal være glad, når du går hjem, og du har gratis parkering.

Om du er nyuddannet eller har erfaring spiller ingen rolle – vi sikrer god introduktion. Alle personalet har i efteråret 24 været på 3 dages kursus i "Personcentreret Omsorg" og vi glæder os til at introducere dig for denne omsorgsfilosofi og til hvorledes vi arbejder med den.

Rosenvang har mange velfærdsteknologier og vi er gode til at anvende dem.

Vi har stor interesse for at deltage i projekter og for at prøve nye ting af, hvis det gir mening for beboerne og/ eller for os.

Vi har pt. gang i et projekt med sociale Robotter på Plejehjem sammen med Aalborg Universitet. Vi har de mest søde og livlige robotter - Carl og Margrete. De ligner Teletubbies og er slet ikke til at stå for.

Vi tager pt. også del i projektet "Samværd - Generationer på tværs", hvor den samme gruppe beboere og de samme børnehavebørn mødes fast 1 time hver 14. dag - hygger sig og udvikler relationer mm.

Vores dokumentation foregår i Cura og vi arbejder efter Forløbsmodellen.

Om afdelingen:

Plejehjemmet Rosenvang ligger i Viby overfor Fredenskirken og i gå/ cykelafstand til bla Friheden, Marselisborg slot, Mindeparken, Tangkroen mm. Vi ligger i forlængelse af Lokalcenter Rosenvang, hvor der er gode trænings faciliteter. Huset har 42 lejligheder fordelt på 3 etager – hver lejlighed har egen altan. Vi har endvidere en fælles sansehave og et stort orangeri.

Løn og ansættelsesvilkår:

Stillingen ønskes tiltrådt den 1. januar 2026 eller tidligere efter aftale.

Løn og ansættelsesvilkår efter gældende overenskomst og efter konkret forhandling med den forhandlingsberettigede faglige organisation.

Ugentligt timetal: 37 timer

Hvis du vil vide mere:

Yderligere oplysninger om stillingen kan fås ved henvendelse til:

Forstander Karin Jørgensen tlf.: 51576977 mail kajor@aarhus.dk eller

Viceforstander Britt Madsen tlf.: 41872249 mail Britt@aarhus.dk eller

AMIR og sosu assistent Helene Sørensen tlf.: 41873861 mail Hels@aarhus.dk.

Ansøgning

Klik på "Ansøg" nedenfor for at udfylde og sende din ansøgning. Alle felter med * skal udfyldes.

Først når du har modtaget en kvittering pr. e-mail, har vi modtaget din ansøgning.

Ansøgningsfristen er den 26. november 2025.

Vi forventer at afvikle jobsamtaler løbende og senest d. 27 november 2025.

I Magistratsafdelingen for Sundhed og Omsorg har vi en generel politik om, at der ved ansættelser indhentes referencer og evt. straffeattest. Du må derfor forvente at blive anmodet herom, hvis vi tilbyder dig stillingen.

Vi gør opmærksom på, at der i forbindelse med rekrutteringsprocessen vil blive foretaget opslag i vores referenceregister. Referenceregisteret omfatter tidligere medarbejdere i Magistratsafdelingen for Sundhed og Omsorg, der er blevet bortvist grundet væsentlig misligholdelse af ansættelsesforholdet.

Om Sundhed og Omsorg og Aarhus Kommune:

Sundhed og Omsorg (MSO) i Aarhus Kommune arbejder med omsorg for ældre og sundhed for alle borgere.

Aarhus Kommune betragter mangfoldighed som en ressource og opfordrer derfor alle - uanset alder, køn, handicap, livsstil, religion eller etnisk tilhørsforhold - til at ansøge stillingen.

Aarhus Kommune er en af Jyllands største arbejdspladser, hvor 28.000 professionelle og passionerede kollegaer hver dag arbejder for at gøre visioner til virkelighed og skabe værdi for borgere og samfundet omkring os. Vi er en arbejdsplads, der vægter faglighed og samarbejde højt og vi tror på, at vores forskelligheder er med til at gøre Aarhus til en god by for alle. Sammen arbejder vi for en bæredygtig og inkluderende by, hvor både ansatte, borgere, virksomheder og naturen kan trives og blomstre. Vi har ambitioner for byen – og for dig. Kom og vær med!