

Konsulent til Staben for Sundhed og Forebyggelse

Om jobbet:

Har du det sorte bælte i koordinere og sikre sammenhæng mellem udvikling, strategi og drift? Brænder du for at gøre en forskel og skabe udvikling indenfor sundheds- og ældreområdet i samspil med gode kolleger på tværs af forvaltninger og sektorer?

I Sundhed og Forebyggelse søger vi en kollega, som ser værdien i god ledelsesunderstøttelse, facilitering og kommunikation og drømmer om at arbejde i spændingsfeltet mellem drift og strategi. Du skal være med til at sikre, at der følges op og skabes gode processer for udvikling og implementering af strategiske indsatsområder i samarbejde med den øvrige stab i Sundhed og Forebyggelse.

Din opgaveportefølje:

Opgaverne kan variere, men nogle af de primære opgaver bliver:

- Understøttelse af sundhedsfremme- og forebyggelseschef, ledergruppe og LMU i DistriktMidt. Herunderat udarbejde dagsordner og referater til LMU-møder og ledermøder, løse ad hoc-opgaver for driftschefen mv.
- Facilitering og udvikling af gode og kreative processer for arbejdet med udviklingsområder, temamøder og fælles udviklingsdage i Sundhed og Forebyggelse og på tværs af Sundhed og Omsorg
- Projektledelse af forskellige indsatser indenfor sundhedsområdet
- Understøtte fremdrift på og implementering af strategiske og faglige udviklingsområder og tværgående sundhedsdagsordener i organisationen, i samarbejde med andre konsulenter.

Kandidatens profil:

Vi søger en engageret og ambitiøs kollega som:

- Har en relevant sundheds- eller samfundsfaglig uddannelse på kandidatniveau og erfaring med og kendskab til aktuelle dagsordener på sundheds- og ældreområdet gerne i en kommunal kontekst
- Har erfaring med og kan balancere mellem den strategiske udvikling og den konkrete "driftsnære implementering" i en organisation, hvis hovedfokus er at skabe værdi for borgerne
- Har stærke generalistkompetencer og er vant til at udarbejde dagsordener, referater, projektbeskrivelser, beslutningsoplæg, implementerings- og opfølgingsplaner i et klart og tydeligt sprog, der forstås af alle i organisationen
- Tænker kreativt og har gode faciliteringsevner og mod på at facilitere processer for ledere, aktører og samarbejdspartnere
- Er en solidt funderet program- og projektleder, som kan sikre fremdrift og god implementering inden for sundhedspolitiske indsatsområder
- Trives med at arbejde selvstændigt, men er opmærksom på at du indgår i en stab med forskelligartede kompetencer og faglige interesseområder, hvor du kan søge sparring på og få nuanceret din opgaveløsning
- Forstår at tage ansvar for at arbejde relationelt og proaktivt og som møder alle med åbenhed og deler generøst ud af sin faglige indsigt og ressourcer
- Er en nysgerrig kollega og bidrager positivt til et godt socialt arbejdsmiljø

Derfor skal du vælge os:

- Du kommer til at arbejde tæt sammen med vores sundhedsfremme- og forebyggelseschefer og deres ledere om at omsætte strategier til praksis i Sundhed og Omsorg. Du vil indgå i et opgavefællesskab med 2 kolleger, der understøtter sundhedsfremme- og forebyggelsescheferne i Distrikt Nord og Syd.
- Dine opgaver vil være alsidige, og der vil både være plads til dybdegående og langvarige opgaver, men også en hel del koordinering og "her og nu" opgaver.

- Du vil have en bred kontaktflade til andre afdelinger, ledere og samarbejdspartnere.
- Du bliver en del af Staben for Sundhed og Forebyggelse med ca. 40 fagligt stærke og meget engagerede kollegaer med forskellige kompetencer, uddannelsesmæssige baggrunde og opgaver indenfor sundhed, ældre- og forebyggelsesområdet, sundhedsfaglig udvikling og frivillighed og medborgerskab.
- Staben for Sundhed og Forebyggelse ligger vægt på et godt kollegialt fællesskab, hvor samarbejde, sparring og videndeling er i højsædet, og hvor et godt socialt miljø og gode grin er en del af hverdagen.
- Vi har et stærkt fokus på at spille hinanden gode og gøre brug af de forskellige kompetencer og fagligheder, der er i staben, med fokus på god ledelsesunderstøttelse og at skabe værdi for borgerne.
- Du har stor frihed i din opgaveløsning og god mulighed for at udvikle dig. Tør du tænke utraditionelt for at nå i mål, hilser vi meget gerne nye ideer velkomne.

Du kan læse mere om de strategiske ledetråde, som alle medarbejdere og ledere i Sundhed og Omsorg arbejder efter [her](#).

Om afdelingen:

Staben for Sundhed er en stab med ca. 40 konsulenter der understøtter driften i Sundhed og Forebyggelse, som består af otte Sundhedsenheder og en lang række tværgående enheder, f.eks. Folkesundhed Aarhus, korttidspladser og akutfunktion og Ortopædisk Genoptræningscenter. De otte sundhedsenheder og de tværgående enheder er fordelt i tre områder, hvoraf Folkesundhed Midt er én af dem.

I Staben for sundhed og forebyggelse arbejder vi med frivillighed, medborgerskab, sundhedsfaglig og sundhedspolitisk udvikling og udvikling af det nære sundhedsvæsen i samspil med de øvrige forvaltninger i Sundhed og Omsorg, de øvrige magistratsafdelinger, uddannelse og forskningsinstitutioner, erhvervsliv, almen praksis og regionen m.fl.

Vi har kontorpladser på Grøndalsvej 2 i Viby, Folkehuset Møllestien og Rådhuset. I denne stilling vil dit udgangspunkt være på Grøndalsvej, men du vil også arbejde ud af huset ved vores tværgående enheder og sundhedsenheder.

Løn og ansættelsesvilkår:

Stillingen ønskes tiltrådt den 1. marts 2026.

Løn og ansættelsesvilkår efter gældende overenskomst og efter konkret forhandling med den forhandlingsberettigede faglige organisation.

Ugentligt timetal: 37,00

Hvis du vil vide mere:

Yderligere oplysninger om stillingen kan fås ved henvendelse til Stabschef Rikke Gjellerod på tlf. 40304139 eller konsulent Cari Parsberg Laursen på tlf. 41 87 31 18.

Ansøgning:

Klik på "Ansøg" nedenfor for at udfylde og sende din ansøgning. Alle felter med * skal udfyldes.

Først når du har modtaget en kvittering pr. e-mail, har vi modtaget din ansøgning.

Ansøgningsfristen er den 11. januar 2026

Vi forventer at afvikle jobsamtaler den 20. januar 2026.

I Magistratsafdelingen for Sundhed og Omsorg har vi en generel politik om, at der ved ansættelser indhentes referencer og evt. straffeattest. Du må derfor forvente at blive anmodet herom, hvis vi tilbyder dig stillingen.

Vi gør opmærksom på, at der i forbindelse med rekrutteringsprocessen vil blive foretaget opslag i vores referenceregister. Referenceregisteret omfatter tidligere medarbejdere i Magistratsafdelingen for Sundhed og Omsorg, der er blevet bortvist grundet væsentlig misligholdelse af ansættelsesforholdet.

Om Sundhed og Omsorg og Aarhus Kommune:

Sundhed og Omsorg (MSO) i Aarhus Kommune arbejder med omsorg for ældre og sundhed for alle borgere.

Aarhus Kommune betragter mangfoldighed som en ressource og opfordrer derfor alle - uanset

alder, køn, handicap, livsstil, religion eller etnisk tilhørsforhold - til at ansøge stillingen.

Aarhus Kommune er en af Jyllands største arbejdspladser, hvor 28.000 professionelle og passionerede kollegaer hver dag arbejder for at gøre visioner til virkelighed og skabe værdi for borgere og samfundet omkring os. Vi er en arbejdsplads, der vægter faglighed og samarbejde højt og vi tror på, at vores forskelligheder er med til at gøre Aarhus til en god by for alle. Sammen arbejder vi for en bæredygtig og inkluderende by, hvor både ansatte, borgere, virksomheder og naturen kan trives og blomstre. Vi har ambitioner for byen – og for dig. Kom og vær med!