

Solbjerg kalder: Pædagogisk leder til Hasselhusets trygge og rare rammer, hvor børn og voksne trives

Elsker du det pædagogiske fag? Vil du være den drivende kraft for at vedligeholde en bevidst pædagogisk retning? Er du god til at få følgeskab gennem anerkendende og tydelig personaleledelse? Kan du dyrke en kultur bygget på tillid, ærlighed og fagligt engagement?

Hasselhuset søger ny pædagogisk leder pr. 1. november 2025 til vores dejlige 4-gruppers institution med 22 vuggestuebørn og 40 børnehavebørn. Vores mangeårige leder er gået på velfortjent pension. Derfor har vi brug for dig til at drive Hasselhuset videre til et sted, hvor alle fortsat er glade for at være og derfra sætte dit eget præg.

DETTE FÅR DU/ KAN DU FORVENTE

Som ny pædagogisk leder kan du forvente, at personalet, børnene og forældrene glæder sig til at byde dig velkommen, og at I sammen skal lære hinanden at kende.

Du lander i en institution med et fagligt fundament, hvor alle er vant til at gøre sig umage. Der er en høj grad af uddannet personale, og alt personale er vant til at dele faglighed og kompetencer med hinanden, så det gavner børnene. Personalet er også vant til at blive inddraget og påtage sig opgaver. Dette medansvar og denne tillid gøder vores engagement, fordi vi skaber *sammen*.

Derudover får du også:

- et hus, som allerede arbejder ud fra en pædagogisk retning, nemlig den neuroaffektive tilgang – en tilgang som hele Solbjerg-Mårslet Dagtilbud arbejder ud fra
- et hus med sund økonomi og gode fysiske såvel som psykiske omgivelser inde og ude – vi har en af kommunens bedste arbejdsmiljøer. Læs mere om [Hasselhusets arbejdsmiljø her](#)
- godt med understøttelse bl.a. i form af mentorskab fra lederteamkollega, administrationens understøttelse, byggeteknisk understøttelse, neuroaffektiv sparring fra dagtilbuddets ressourcepædagog og formidlingsmæssig understøttelse af dagtilbuddets IT- og kommunikationsmedarbejder
- engageret og støttende forældregruppe, som i den grad vil deres børn og Hasselhuset – læs mere fra forældrene mod slut.

DINE OPGAVER OG ANSVAR I JOBBET

Din primære opgave er synlig og faglig ledelse. Du vil have timer på gulvet i samspil med børn og personale lige som du er synlig rundt i huset til daglig – det indblik du får her, bruger du aktivt i din ledelse.

Dine mål og resultater opnår du i væsentlig grad igennem dit personale og deres resultater. Det er derfor essentielt, at du er god til at balancere dét at være en menneskelig, anerkendende leder med at praktisere en synlig, engagerende og handlekraftig personaleledelse.

I følgende tre dele skitserer vi dine opgaver som pædagogisk leder i Hasselhuset.

I. Du sikrer samspil og tydelig fælles fremadrettet kurs. Opgaverne er at:

- lede og inddrage/sparre med personalet i at skabe mening i realistiske fælles opgaveløsninger – alt sammen ud fra Hasselhusets faglige fundament og fælles værdier. Herunder er du dygtig til at bringe personalets forskellige styrker og faglige kompetencer i spil til Hasselhusets *samlede styrke*, samtidig med at du også værner om – og er nysgerrig på – personalets faglige rum med børnene
- tage ansvar for inddragelse af forældre i dialog og beslutninger om deres børns trivsel og udvikling. Herunder tager du også ansvar for, at forældre inddrages i Hasselhusets fælles liv og *hvorfor*
- være synlig og tilgængelig overfor personale og forældre, da det skaber indsigt for dig i din ledelse såvel som tryghed og transparens for dem.

II. Du sikrer sammenhængskraft. Opgaverne er at:

- varetage administrative opgaver for at sikre og optimere driften i Hasselhuset, så personalet oplever forudsigelighed, tryghed og har ro til at løse kerneopgaven med børnene: styring af *ressourcer* og *prioriteringer* inden for overordnet planlægning/koordinering af kalenderen, *økonomi* og *vedligeholdelse*. Til dette anvendes diverse digitale styringssystemer
- tage afsæt i lovgivningen og politiske beslutninger og omsætte det til konkrete pædagogiske og realistiske løsninger i hverdagen sammen med personalet

- sikre, at dagtilbuddets fælles beslutninger, f.eks. evalueringskultur, kommer til at leve i Hasselhuset
- kommunikere tydeligt med alle målgrupper (bl.a. personale, forældre, ledelse, centralt hold) gennem rette kommunikationskanal.

III. Du er garant for menneskelighed og ordentlighed. Opgaverne er at:

- forstå og anerkende din betydning og dit ansvar som leder/ karavanefører for andre mennesker – det kræver selvagens, og at du ikke 'taber sutten'. Selvindsigt, åbenhed, tillid, ærlighed, positiv energi og lysten til at blive bedre – og ikke bare *se god ud* – er også egenskaber, der er gode at være i kontakt med
- følge op og give feedback i forhold til opgaveløsninger og henvendelser
- tage ansvar for at skabe et sundt og trygt arbejdsmiljø – både på det fysiske og psykiske plan

LEDERTEAMET – VI KAN MERE SAMMEN END HVER FOR SIG

Du bliver en del af et fagligt ambitiøst dagtilbud, hvor vi hele tiden udvikler fælles ståsted og praksis for at blive bedre i egne og fælles opgaveløsninger.

Som del af lederteamet bidrager du aktivt til omsætningen af de politiske beslutninger på dagtilbudsniveau og til løbende at indgå i tværfagligt samarbejde. Vi forsøger at skabe merværdi gennem videndeling, hjælpsomhed og uddelegering af ansvarsområder samt faglige områder. Du vil opleve et åbent og energisk lederteam, som er god til at dele og sparre med hinanden. Herunder er vores ressourcepadagog med til at styrke vores ledertrivslen gennem neuroaffektive sparringer i små grupper. Se vores ledelsesgrundlag her, hvor du både finder præsentationsfilm af lederteamet og udpluk af ledelsesgrundlag fra dine kommende lederkollegaer: [Hvem er vi \(aarhus.dk\)](http://aarhus.dk)

For bordenden sidder en erfaren, struktureret og fyndig dagtilbudsleder, der understøtter og sparrer konstruktivt med dig – med hende bliver du hørt og mødt.

FORÆLDRENE

Der tegnede sig et klart billede, da vi spurgte Hasselhusets forældreråd om deres syn på Hasselhuset, og deres ønsker for huset fremover:

Fra det øjeblik man træder ind i Hasselhuset, mødes man af en helt særlig stemning med lys, varme og liv. Her er en kultur, hvor alle trives, og der er en tæt relation mellem børn og voksne.

Personalet er engageret og kompetent, og man mærker, at alle gør sig umage for at skabe en tryk og inspirerende hverdag. Alt dette ønsker vi fortsat, og som forældre vil vi vores børns trivsel samt fælles- og medejerskabet her i Hasselhuset.

MERE VIDEN

Du kan læse mere om Hasselhuset og dagtilbuddet her: Hasselhuset

Tag også et kig på dagtilbudslederens månedlige temabreve, som afspejler noget af det, der optager os i dagtilbuddet: Med børnene som omdrejningspunkt

Vi glæder os til at høre fra dig. Hvis du har spørgsmål, er du meget velkommen til at kontakte dagtilbudsleder Birgitte Rasmussen på telefon 29 20 41 46, og vi tilbyder meget gerne en rundvisning efter aftale.

Øvrige links, du kan dykke ned i:

Børn og Ungepolitikken: [Børne- og ungepolitik \(aarhus.dk\)](http://Børne- og ungepolitik (aarhus.dk))

Bredere børnefællesskaber: [Bredere børnefællesskaber \(aarhus.dk\)](http://Bredere børnefællesskaber (aarhus.dk))

Stærkere læringsfællesskaber: [Stærkere læringsfællesskaber \(aarhus.dk\)](http://Stærkere læringsfællesskaber (aarhus.dk))

Ledelse: [Ledelse \(aarhus.dk\)](http://Ledelse (aarhus.dk))

Leder- og medarbejderroller: <https://aarhus.dk/job/den-attractive-arbejdsplads/>

Løn og ansættelsesvilkår:

Løn og ansættelsesvilkår vil være i henhold til gældende overenskomst. Endelig lønfastsættelse sker efter forhandling med den forhandlingsberettigede faglige organisation på baggrund af kvalifikationer, medmindre stillingen er omfattet af en forhånds aftale, som kan danne grundlag for lønfastsættelsen

Ugentligt timetal: Fuldtid

Der vil blive indhentet børne- og straffeattest og ansættelse sker under forudsætning af, at attesterne ikke viser, at du er uegnet/uværdig til stillingen. Du kan læse mere her om hvordan vi behandler dine oplysninger her.

Ansøgning

Klik på "Ansøg" nedenfor for at udfylde og sende din ansøgning. Alle felter med * skal udfyldes. Først når du har modtaget en kvittering pr. e-mail, har vi modtaget din ansøgning.

Ansøgningsfrist: 10-09-2025

Den 12. september 2025 udvælger vi kandidater, og inviterer dem til samtale. Første samtalerunde

afholdes 16. september 2025 om eftermiddagen. Der medvirker en HR-konsulent i ansættelsesprocessen.

Der bliver brugt mentale færdighedstest og personlighedstest i forbindelse med rekrutteringsprocessen. Test vil foregå den 18. eller 19. september 2025 i dagtimerne. Anden samtalerunde afholdes den 24. september 2025 om formiddagen.

Vi håber, du kan begynde 1. november 2025 eller hurtigst muligt derefter.

Om Aarhus Kommune

Aarhus Kommune er Jyllands største arbejdsplads, hvor 28.000 professionelle og passionerede kollegaer hver dag arbejder for at gøre visioner til virkelighed og skabe værdi for borgere og samfundet omkring os. Vi er en arbejdsplads, der vægter faglighed og samarbejde højt og vi tror på, at vores forskelligheder er med til at gøre Aarhus for en god by for alle.

Sammen arbejder vi for en bæredygtig og inkluderende by, hvor både ansatte, borgere, virksomheder og naturen kan trives og blomstre. Vi har ambitioner for byen – og for dig. Kom og vær med!