

# Bliv praktikant i Teknik og Miljø med fokus på budgettildeling, byggeri og økonomiske analyser

*Har du lyst til at afprøve dine teoretiske færdigheder og viden fra undervisningen i hverdagens praksis i en kommunal forvaltning? Er du økonomi-, statskundskabsstuderende eller tilsvarende, og motiveret for et praktikophold i afdelingen Økonomi og kontrakttilsyn i Aarhus Ejendomme? Så læs videre her.....*

I forbindelse med samlingen af ejendomsområdet i Aarhus Ejendomme er bygningsdrift af ca. 2,6 mio. kvadratmeter bygninger fordelt på næsten 4.000 bygninger og knap 1.200 ejendomme samlet i Aarhus Ejendomme. I Økonomi og kontrakttilsyn er vi i gang med at udvikle en model for fordeling af driftsbudgetter til vores mange adresser. Vi løser mange forskelligartede opgaver og hjælper projektledere og bygherrer med overblik og styring af økonomien på vores anlægsprojekter, og vi laver analyser af forbrug og disponeringer.

Vi søger en praktikant, som har lyst til at prøve kræfter med udvikling af en ny budgettildelingsmodel og andre analyseopgaver i efteråret 2025.

## Om praktikken

Vi sørger for, at du bliver introduceret til arbejdet og oplært i brug af værktøjer og metoder, så du kommer godt fra start. Derudover får du tildelt en mentor, der under praktikforløbet vil guide, vejlede og støtte din udvikling.

## Hvordan bliver din hverdag

Som praktikant bliver du en integreret del af afdelingen Økonomi og kontrakttilsyn i Aarhus Ejendomme, en forvaltning under Teknik og Miljø, som har kontor i nyindrettede lokaler på Bautavej 6 i Aarhus V. Det er vigtigt for os, at du får konkret erfaring under dit praktikforløb, og at du oplever, at dit arbejde kan hjælpe dine kolleger i deres daglige arbejde. Du kan derfor forvente, at du bl.a. kommer til at arbejde med:

- Videreudvikling af tildelingsmodellen for bygningsdriftsbudget og anden understøttelse på ejendomsområdet
- Udarbejdelse af skriftligt materiale til blandt andet ledelsen i Aarhus Ejendomme
- Ad hoc-opgaver bl.a. i Aarhus Kommunes økonomisystem KMD Opus som understøtter Aarhus Ejendomme og dennes ledelse
- Interne kommunikationsopgaver og mødeforberedelse

Dine opgaver vil konkret kunne omfatte validering af budgettildelingskriterier og analyser af forbrug på forskellige områder via udtræk fra Aarhus Kommunes økonomisystem KMD Opus, økonomiske belysninger og udarbejdelse af notater og indstilling på anlægsområdet.

Din opgaveportefølje kan også omfatte ad hoc-opgaver og understøttelse af forskellige opgaveområder i afdelingen, som giver dig et udviklende og lærerigt praktikantforløb med god variation i opgaverne.

Mange af vores opgaver løses i samarbejde med andre afdelinger, og du kan derfor glæde dig til at sparre med kolleger og faglige specialister i den øvrige del af organisationen.

Der er tale om et ulønnet praktikophold på 3-6 måneder med en arbejdstid på 30-37 timer ugentligt som udgangspunkt. Der er mulighed for fleksible arbejdstider, hvor du har mulighed for at arbejde hjemme to dage om ugen, og vi tager naturligvis hensyn til dine undervisningsaktiviteter.

## Hvem er du?

- Du er ved at uddanne dig til cand.scient.pol., cand.oecon. eller lignende
- Du er nysgerrig på at afprøve teori i praksis
- Du kan samarbejde i et team
- Du har lyst til at arbejde i en politisk ledet organisation
- Du har en god forståelse og flair for tal, økonomi og analysearbejde
- Du er god til excel
- Du taler og skriver flydende dansk

## Øvrigt om praktikpladsen

- Der er gratis kaffe samt en god kantine, hvor man har mulighed for at købe morgenmad og frokost
- Der vil være mulighed for at deltage i sociale arrangementer, bl.a. i afdelingen og i Teknik og Miljø's personaleforening
- Der er desuden mulighed for socialt fællesskab med andre praktikanter og studentermedhjælpere i Teknik og Miljø

Hvis du vil høre mere om praktikpladsen, så kontakt gerne afdelingsleder Tina Brøner Grimm på [tibr@aarhus.dk](mailto:tibr@aarhus.dk) eller på tlf. 2337 6699.

### **Ansøgning**

Klik på "Ansøg" nedenfor for at udfylde og sende din ansøgning. Alle felter med \* skal udfyldes. Først når du har modtaget en kvittering pr. e-mail, har vi modtaget din ansøgning.

### **Ansøgningsfrist**

Tirsdag den 4. marts 2025.

Opstart primo august 2025.

Samtaler forventes at blive afholdt onsdag d. 5. marts.

Vil ser frem til at høre fra dig !

**Om Aarhus Kommune**