

Teknik og Miljø søger en ambitiøs og engageret konsulent til politisk-strategisk arbejde i Rådmandssekretariatet

Brænder du for politikudvikling og sekretariatsopgaver? Vil du være med til at understøtte, at rådmandens politiske visioner realiseres og at politik bliver muligt? Så søger vi dig som politisk konsulent i Rådmandssekretariatet.

Vi bistår rådmand, direktør, stabschef og direktion i den politiske og administrative ledelse af Teknik og Miljø. Som konsulent i Rådmandssekretariatet bliver du en del af en gruppe konsulenter, der bl.a. arbejder med:

- Politisk-strategisk arbejde, der sikrer udviklingen af Aarhus Kommune samt Teknik og Miljø's opgaveløsning, både internt i kommunen og i forhold til omverdenen, fx inden for byudvikling, mobilitet, natur og miljø, ejendomsområdet og klima.
- Politisk sagsbehandling, der fremmer rådmandens og byrådsmedlemmernes muligheder for at træffe beslutninger til gavn for Aarhus Kommune. Heri er der særligt fokus på at sikre høj kvalitet i beslutningsgrundlag til rådmanden, byrådet og udvalg.

Dine opgaver vil spænde over alle Teknik og Miljø's fagområder. Du får et bredt spænd af opgaver - fra større strategiske initiativer, komplekse politiske sager til mere enkle konsulentopgaver. Konkret vil du med afsæt i et fagområde komme til at arbejde med politikudvikling, indstillinger til byrådet, materiale til Teknisk Udvalg, rådmandsbestillinger, rådmandssvar, og udarbejdelse af mødemateriale, oplæg og taler m.v. Fagområderne kan skifte i løbet af din ansættelse. Du vil også komme til at indgå i strategiske og tværgående projekter i Teknik og Miljø, hvor koblingen til rådmandens politiske pejlemærker eller til organisationens strategiske indsatsområder skal styrkes.

Du bliver således en del af en arbejdsplads med stor aktivitet, dynamik og berøringsflade på tværs af Teknik og Miljø, hvor du både alene og sammen med andre vil få ansvaret for opgaver. På tværs af opgaverne er der brug for, at du til stadighed har overblik over opgaver, processer og fremdrift.

Vi forventer

Vi forventer, at du har en relevant akademisk uddannelse – gerne cand.scient.pol. eller lignende.

Din præcise akademiske uddannelse er dog ikke afgørende, så længe du matcher stillingen og du har interesse og erfaring inden for de konkrete opgaver i stillingen.

Du har gerne nogle års erfaring med at arbejde i en politisk ledet organisation, gerne fra arbejdet i en kommunal forvaltning, men du kan også have arbejdet indenfor det statslige eller regionale område. Det vil være særlig godt, hvis du har erfaring med at arbejde i et centralt placeret sekretariat og med fagområder indenfor Teknik og Miljø.

I stillingen vil du opleve, at opgaver og opgavefokus hurtigt kan ændre sig og at tempoet til tider er højt og med mange korte deadlines. Det er helt afgørende, at du kan løse dine opgaver effektivt og på det rette kvalitetsniveau. Du vil have mange bolde i luften og skal derfor kunne arbejde struktureret i din opgaveløsning.

Du skal have stærke analytiske og formidlingskompetencer og blik for at se løsninger i komplekse sager. Du er ambitiøs, og du er engageret. Du er god til at tage initiativ, og du går forrest, også selvom det kan være svært – og når der er travlt, skal du med sikker (og venlig) hånd og et smil styre dine opgaver og hjælpe andre.

Du har stærke relationelle kompetencer og erfaring i at indgå i forskellige arbejdssammenhænge – for det kommer du til, på tværs af Aarhus Kommune og Teknik og Miljø. Det er væsentligt, at du finder energi i at arbejde med sager inden for et bredt felt af fagområder og i samarbejdet med forskellige fagligheder.

Vi tilbyder

En spændende stilling i en tværgående stabsenhed, hvor du bliver udfordret fagligt, og hvor du kommer til at arbejde tæt på den politiske og administrative topledelse.

Vi prioriterer et fællesskab, hvor vi er sammen om vores mission om at skabe bæredygtige rammer for livet i Aarhus. Du vil opleve et stærkt kollegialt sammenhold, hvor vi lægger vægt på sparring, samarbejde og humor i hverdagen.

Du bliver en del af et stærkt fagligt og socialt miljø, hvor du vil opleve faglig og personlig udvikling.

Vi ønsker, at Rådmandssekretariatet er et godt sted at være og arbejde, og det forventer vi, at du bidrager ind i.

Du vil opleve et tæt kollegialt samarbejde, hvor vi hjælper hinanden på tværs af ansvarsområder.

Du får mulighed for at sætte dit præg på, hvordan opgaver løses og hvilke løsninger, der skal vælges.

Din primære arbejdsplads er på Aarhus Rådhus, men du vil ofte skulle arbejde fra Blixens, som er Teknik og Miljø's kontordomicil i Gellerup. I Teknik og Miljø gør vi aktivt brug af hjemmearbejde.

Løn og ansættelsesvilkår er i henhold til gældende overenskomst. Endelig lønfastsættelse sker efter forhandling med den forhandlingsberettigede faglige organisation.

Ugentligt timetal: Fuld tid.

Proces

Vi udvælger kandidater til samtale den 19. september. Vi indkalder kandidater til samtale pr. mail samme dag.

Der kan blive indhentet referencer efter nærmere aftale med den person, som vi ønsker at tilbyde stillingen.

Vi forventer, at du kan starte i stillingen senest 1. november 2025.

Har du spørgsmål til stillingen, eller hvordan det er at arbejde i Rådmandssekretariatet, er du velkommen til at kontakte sekretariatschef Lisette Bulig Thoustrup på 2425 7683 libut@aarhus.dk.

Ansøgning

Vi skal have en kort ansøgning med et motiveret CV senest den 17. september 2025. Først når du har modtaget en kvittering pr. e-mail, har vi modtaget din ansøgning.

Vi forventer, at 1. samtale finder sted den 22. september. Evt. 2. samtale finder sted den 25. september.

Læs mere om Teknik og Miljø, hvad du kan forvente af rekrutteringsprocessen og vores generelle løn- og ansættelsesvilkår. [Bliv en del af Teknik og Miljø \(aarhus.dk\)](#)

Om Aarhus Kommune

Aarhus Kommune er Jyllands største arbejdsplads, hvor 28.000 professionelle og passionerede kollegaer hver dag arbejder for at gøre visioner til virkelighed og skabe værdi for borgere og samfundet omkring os. Vi er en arbejdsplads, der vægter faglighed og samarbejde højt og vi tror på, at vores forskelligheder er med til at gøre Aarhus for en god by for alle.

Sammen arbejder vi for en bæredygtig og inkluderende by, hvor både ansatte, borgere, virksomheder og naturen kan trives og blomstre. Vi har ambitioner for byen – og for dig. Kom og vær med!