

Velkommen til social- og sundhedsfagligt uddannede til fortrinsvis dagvagt og weekendvagt hver 3. uge

Om jobbet:

I Generationernes Hus er der to plejehjem. Vores plejehjem, Hus 3, består af 58 boliger fordelt på 4 etager. Vi er et plejehjem, hvor børn og ældre har mulighed for at bevæge og hygge sig sammen til musik og aktivitet. Udover træning er *Leg på Plejehjemmet* og *Sang og Dans* er faste aktiviteter, som finder sted ugentligt og indebærer, at vi mødes på tværs med vuggestue- og børnehavebørn. Hos os får du en fantastisk mulighed for at arbejde i et særligt hus, hvor fællesskabet er i højsæde – lyder det som noget for dig?

Vi søger social- og sundhedsfagligt uddannede kolleger. Brænder du for at gøre en positiv forskel for de ældste med faglighed, kvalitet, engagement og omsorg - ja, så glæder vi os til at læse netop din ansøgning.

Vi er i fuld gang med at opbygge vores team og søger dig der ønsker at bidrage til vores fortsatte udvikling.

Som ansat bliver du en del af det tværfaglige team, hvor arbejdsglæde og godt kollegafælleskab er en værdi.

I teamet forventes du at tage aktiv del i at finde de gode løsninger, sætte fokus på faglighed, kvalitet, nytænkning samt være en god kollega, der bidrager med godt humør til fællesskabet. Vi arbejder for en læringskultur og insisterer på at være dygtige sammen.

Vi gør opmærksom på, at stillingerne ligger inden for det døgndækkede område. P.t. forventes tjenesten fortrinsvis at være i dagvagt med weekendvagt hver 3. uge.

Der er gratis indendørs cykelparkering, letbanen stopper tæt på og bus 23 og 3A kører til Ø flere gange i timen.

Din profil:

Vi lægger vægt på, at du:

- har en social- eller sundhedsfaglig uddannelse
- kan og vil være en del af et tværfagligt team og bidrage både fagligt og relationelt
- tager ansvar for at gøre brug af din faglighed og kompetencer hver dag
- er stabil, fleksibel og vedholdende
- kan være positiv i relationen med både beboere, pårørende og kolleger
- har overblik og kan arbejde struktureret
- har kendskab til Cura (en fordel men ikke et krav)
- tilrettelægger pleje, praktisk hjælp og aktiviteter sammen med beboerne
- har lyst til at arbejde hos os, der på mange måder kan betragtes som en moderne landsby
- ønsker at være en del af en kultur med fokus på læring og udvikling
- bidrager til samarbejde og kvalitet i kerneopgaven
- vil indgå i vores fællesskab som en god kollega
- er aktiv og løsningsorienteret i dagligdagen

Derfor skal du vælge os:

Vi tilbyder dig:

- tæt samarbejde og sparring med tværfaglige kolleger
- en åben og ordentlig tone, hvor vi ser hinanden og gør os umage hver eneste dag
- fokus på trivsel for både beboere og ansatte
- et team af kolleger, der glæder sig til at byde dig velkommen
- vi går langt for at hjælpe hinanden og ser først opgaven som løst, når alle er i mål
- vi hjælper hinanden på tværs af etager i alle vagtlag
- et hus med højt til loftet og plads til alle
- en arbejdsplads hvor vi har fokus på både det fysiske og psykiske arbejdsmiljø
- grundig introduktion
- kompetence-understøttelse samt muligheder for udvikling

Du kan læse mere om Generationernes Hus her:

<https://generationerneshus.aarhus.dk/>

(www.aarhus.dk/kaerligkommune)

Løn og ansættelsesvilkår:

Stillingen ønskes tiltrådt snarest muligt eller efter aftale.

Løn og ansættelsesvilkår efter gældende overenskomst og efter konkret forhandling med den forhandlingsberettigede faglige organisation.

Ugentligt timetal: 37 timer eller efter aftale.

Hvis du vil vide mere:

Yderligere oplysninger om stillingen kan fås ved henvendelse til:

Viceforstander Sidsel Haahr Jensen på tlf. 24498833 eller mail sihaje@aarhus.dk

Forstander Liselotte Enggaard Hansen på tlf. 24427352 eller mail lien@aarhus.dk

Ansøgning

Klik på "Ansøg" nedenfor for at udfylde og sende din ansøgning. Alle felter med * skal udfyldes.

Først når du har modtaget en kvittering pr. e-mail, har vi modtaget din ansøgning.

Ansøgningsfristen er den 1. juli 2025.

Vi forventer at afvikle jobsamtaler løbende. Samtaler afholdes på Generationernes Hus, Thit Jensens Gade 3, 8000 Aarhus C.

Ansøgning, CV og uddannelsespapirer skal vedhæftes for at komme i betragtning til stillingen.

I Magistratsafdelingen for Sundhed og Omsorg har vi en generel politik om, at der ved ansættelser indhentes referencer og evt. straffeattest. Du må derfor forvente at blive anmodet herom, hvis vi tilbyder dig stillingen.

Vi gør opmærksom på, at der i forbindelse med rekrutteringsprocessen vil blive foretaget opslag i vores referenceregister. Referenceregisteret omfatter tidligere medarbejdere i Magistratsafdelingen for Sundhed og Omsorg, der er blevet bortvist grundet væsentlig misligholdelse af ansættelsesforholdet.

Om Sundhed og Omsorg og Aarhus Kommune:

Sundhed og Omsorg (MSO) i Aarhus Kommune arbejder med omsorg for ældre og sundhed for alle borgere.

Aarhus Kommune betragter mangfoldighed som en ressource og opfordrer derfor alle - uanset alder, køn, handicap, livsstil, religion eller etnisk tilhørsforhold - til at ansøge stillingen.

Aarhus Kommune er en af Jyllands største arbejdspladser, hvor 28.000 professionelle og passionerede kollegaer hver dag arbejder for at gøre visioner til virkelighed og skabe værdi for borgere og samfundet omkring os. Vi er en arbejdsplads, der vægter faglighed og samarbejde højt og vi tror på, at vores forskelligheder er med til at gøre Aarhus til en god by for alle. Sammen arbejder vi for en bæredygtig og inkluderende by, hvor både ansatte, borgere, virksomheder og naturen kan trives og blomstre. Vi har ambitioner for byen – og for dig. Kom og vær med!