

# Social- og sundhedsassistent i dagcentrene, Aarhus Kommune

## Om jobbet:

Gør det dig glad i jobbet, når du bruger dine social- og sundhedsfaglige kompetencer og får dem til at spille sammen med borgers samlede hverdagsliv? Trives du i jobbet, når du sammen med dine kolleger finder gode løsninger for og sammen med borger og dennes familie? Dagcentrene i ældreområdet er målrettet borgere med betydeligt nedsat funktionsniveau, og som bor i egen bolig. Borgerne er visiterede til dagcentrene ud fra fastlagte kriterier. Tilbuddet kan gives fra 1 – 5 dage/uge på hverdage i dagtimerne. En stor andel af borgerne har en demenssygdom.

Som social og sundhedsassistent har du fokus på: borgerens velbefindende, tidlig opsporing, sundhedsfremme, forebyggelse, rehabilitering og en værdig afslutning på livet. Du foretager udredning, sætter mål sammen med borger, prioriterer understøttende faglige mål og evaluerer og justerer i henhold til borgerens oplevelse af samhørighed i dagcentret. Du ansvarliggør borger og dennes netværk i at være mest muligt aktive i forløbet. Understøtter, motiverer og oplærer borger og netværk til at tage hånd om egen sundhed og sygdom samt til at genetablere/bevare det for dem meningsfulde liv. Dine opgaver varetager du i et tæt tværfagligt samarbejde. I dagligdagen er dine vigtigste samarbejdspartnere borgerne, borgernes familie/netværk, kolleger i dagcentrene og lederne. For at skabe sammenhængende borgerforløb er kolleger i hjemmeplejen, sundhedsenheder, borgerkonsulenter, demenskoordinatorer, plejehjem og forebyggelseskonsulenter også vigtige samarbejdspartnere.

## Kandidatens profil:

Om du har arbejdet i lignende stilling før er ikke afgørende, men vi vægter, at du: har kendskab til og interesse for dagcentrenes målgruppe besidder et bredt spektrum af social- og sundhedsfaglig viden, erfaring og håndslag og kan omsætte dette i praksis har blik for borgers samlede hverdagsliv og er god til at agere i forhold hertil med respekt for borgerens integritet tager ansvar i rollen som kontaktperson, hvor koordinering af borgerforløb skaber fremdrift i forløbene forstår, at borgerinvolvering og samskabelse med familie og netværk er en afgørende forudsætning for at sikre gode rammer for at lykkes med borgers mål vægter og udfører fagligt fyldestgørende dokumentation har en positiv tilgang til dit arbejde – også når det er svært synes, det er vigtigt at kunne arbejde selvstændigt – men lige så vigtigt at arbejde sammen som et team er kreativ og iverig er tålmodig og har situationsfornemmelse. Har stærke relationelle kompetencer

## Derfor skal du vælge os:

Vi tilbyder Et virke som social- og sundhedsassistent, hvor du har rig mulighed for at bidrage med din faglighed i et tæt samarbejde med borger og dennes familie Et læringsmiljø hvor dét at turde italesætte behov for kompetenceudvikling vægtes højt og pladsen gives til at udvikle dem Kolleger der brænder for at skabe den gode hverdag for de borgere, der kommer i vores dagcentre Mange forskellige faglige arbejdsopgaver udøvet i en kombination med andre tværfaglige opgaver En arbejdsplads der gør sig umage for at følge med i den nationale udvikling uden at sætte trygheden for borgere, familie og medarbejdere over styr

Læs mere om Dagcentrene Sundhed og Omsorg på: <https://www.aarhus.dk/borger/personlig-hjaelp-og-stoette/dagcentre-sundhed-og-omsorg/>

## Om afdelingen:

Dagcenteret, som er beliggende i Skejby, er det største af Sundhed og Omsorgs dagcentre. Der er skønne haverum med plads til et væld af udendørs aktiviteter. Aktuelt er der dagligt fremmøde af 60 - 70 borgere med forskellige behov for hjælp og støtte. Der er en bred palet af fagligheder: ergoterapeuter, fysioterapeuter, psykomotorisk terapeut, social- og sundhedshjælpere og – assistenter,

sygeplejerske, pædagoger, musik- og bevægelsespædagog, husassistenter og en kok. De mange faggrupper giver et særligt udviklende og inspirerende arbejde.

Der er 4 dagcentre i Sundhed og Omsorg i Aarhus Kommune. Denne stilling vil hovedsagelig være ved dagcentret i Nord

#### **Løn og ansættelsesvilkår:**

Stillingen ønskes tiltrådt d. 1.06.26.

Løn- og ansættelsesforhold efter gældende overenskomst og efter konkret forhandling med den forhandlingsberettigede organisation.

#### **Hvis du vil vide mere:**

Yderligere oplysninger om stillingen kan fås ved henvendelse til konstitueret leder Jette Kamp på tlf. 20151088, mail: [jka@aarhus.dk](mailto:jka@aarhus.dk) eller til konstitueret viceleder Camilla Bach, 41859609, mail; [cambac@aarhus.dk](mailto:cambac@aarhus.dk)

#### **Ansøgning:**

Klik på "søg jobbet" nedenfor for at udfylde og sende din ansøgning. Alle felter med \* skal udfyldes. Først når du har modtaget en kvittering pr. e-mail, har vi modtaget din ansøgning.

Ansøgningsfristen er søndag den 19.04.26

Vi forventer at afvikle jobsamtaler mandag den 27.04.26

I Magistratsafdelingen for Sundhed og Omsorg har vi en generel politik om, at der ved ansættelser indhentes referencer og evt. straffeattest. Du må derfor forvente at blive anmodet herom, hvis vi tilbyder dig stillingen

#### **Om Sundhed og Omsorg og Aarhus Kommune:**

Sundhed og Omsorg (MSO) i Aarhus Kommune arbejder med omsorg for ældre og sundhed for alle borgere.

Aarhus Kommune betragter mangfoldighed som en ressource og opfordrer derfor alle - uanset alder, køn, handicap, livsstil, religion eller etnisk tilhørsforhold - til at ansøge stillingen.

Aarhus Kommune er en af Jyllands største arbejdspladser, hvor 28.000 professionelle og passionerede kollegaer hver dag arbejder for at gøre visioner til virkelighed og skabe værdi for borgere og samfundet omkring os. Vi er en arbejdsplads, der vægter faglighed og samarbejde højt og vi tror på, at vores forskelligheder er med til at gøre Aarhus til en god by for alle. Sammen arbejder vi for en bæredygtig og inkluderende by, hvor både ansatte, borgere, virksomheder og naturen kan trives og blomstre. Vi har ambitioner for byen – og for dig. Kom og vær med!