

Social-og sundhedsassistent i fortrinsvis dagvagt

Om jobbet:

Er du en engageret og faglig dygtig social- og sundhedsassistent med hjertet på rette sted? Så er du måske vores nye kollega.

Vi søger en ansvarlig og kompetent social- og sundhedsassistent til plejehjemmet Madsbjerg.

Vi arbejder ud fra en værdibaseret tilgang med fokus på respekt, værdighed og et godt liv for vores beboere. Hos os får du kollegaer, der brænder for at gøre en forskel, og vi arbejder til stadighed på at udvikle vores faglige kompetencer og bibeholde vores gode arbejdsmiljø.

Personalet er fordelt i to teams (på hver sin etage) med hver sin forstander. Hvert team er herefter fordelt på tre vinger med hver ti beboere.

Du vil som social- og sundhedsassistent blive tilkoblet et af de to teams og fortrinsvist på en bestemt vinge.

Ud over fagligt dygtige social-og sundhedshjælpere og -assistenter, er der 3 fastansatte sygeplejersker, 2 ergoterapeuter og 2 fysioterapeuter tilknyttet de 2 teams.

Vores ernæringsassistenter sikrer frisklavet varm mad, hver middag- og vores rengøringsteam står for rengøring både i beboernes lejligheder – og på fælles arealer.

Plejehjemmet Madsbjerg er et uddannelsessted (studie-unit) for social- og sundhedshjælpere, social-og sundhedsassistenter samt for sygeplejestuderende. Herudover er der tilknyttet frivillige, som arrangerer aktiviteter og sørger for gode oplevelser for beboerne.

Madsbjerg er et plejehjem i Holme (distrikt syd) med plads til 60 beboere. Selve plejehjemmet er smukt beliggende i et stort grønt område med mange stisystemer, som bl.a. fører til de lokale indkøbsmuligheder. Plejehjemmet har en fin terrasse, som ligger ud til et hyggeligt gadekær og nyindrettet bål sted.

Der er gratis parkeringsmuligheder for ansatte på Madsbjerg og busforbindelser lige til døren.

Vi gør opmærksom på, at stillingen ligger inden for det døgndækkede område. P.t. forventes tjenesten fortrinsvis at være i dagvagt.

Din profil:

- Du har lyst til at blive en del af et velfungerende team, hvor beboernes behov og trivsel er i centrum
- Du er uddannet social og sundhedsassistent
- Du kan tage udgangspunkt i beboernes ressourcer, og tænke rehabilitering og hverdagsliv ind som en daglig og faglig del af samarbejdet med beboerne og deres pårørende
- Du kan lide at være kreativ og nytænkende
- Du arbejder selvstændigt og er samtidig en teamplayer med gode samarbejdsevner.

Derfor skal du vælge os:

- Vi har mange komplekse beboersituationer, så arbejdet er fagligt, spændende og udviklende
- Du bliver hørt, inddraget og anerkendt – samtidig med du ikke "er alene"
- Dine kolleger er omsorgsfulde og imødekommende. De er fagligt dygtige, engagerede og brænder for deres fag
- Vi værner om vores gode arbejdsmiljø. Her er der "højt til loftet". Grin og humor værdsættes
- Vi tager i videst muligt omfang individuelle hensyn. Vi ønsker at du også har harmoni og balance mellem arbejdsliv og privatliv
- Arbejde hver 2 eller 3 weekend, efter ønske
- Vi vil tage godt imod dig og gøre alt for, at du føler dig tryk – hos os er der plads til at være ny
- Dokumentation er et "must", så hvis der er programmer eller andet IT der driller, bliver du oplært og hjulpet.

Løn og ansættelsesvilkår:

Stillingen ønskes tiltrådt 01.11.25 eller efter aftale.

Løn- og ansættelsesforhold efter gældende overenskomst og efter konkret forhandling med den forhandlingsberettigede organisation.

Ugentligt timetal: 37

Hvis du vil vide mere:

Yderligere oplysninger om stillingen kan fås ved henvendelse til:

Sonja Anesen, Forstander

Tlf. 51575205 / mail: Soa@aarhus.dk

eller

Ulla Bachmann, Forstander

Tlf. 29208039 /mail: bmul@aarhus.dk

Ansøgning

Klik på "søg jobbet" nedenfor for at udfylde og sende din ansøgning. Alle felter med * skal udfyldes.

Først når du har modtaget en kvittering pr. e-mail, har vi modtaget din ansøgning.

Ansøgningsfristen er den 18.09.25.

Vi forventer at afholde samtaler i uge 39.

I Magistratsafdelingen for Sundhed og Omsorg har vi en generel politik om, at der ved ansættelser indhentes referencer og evt. straffeattest. Du må derfor forvente at blive anmodet herom, hvis vi tilbyder dig stillingen.

Vi gør opmærksom på, at der i forbindelse med rekrutteringsprocessen vil blive foretaget opslag i vores referenceregister. Referenceregisteret omfatter tidligere medarbejdere i Magistratsafdelingen for Sundhed og Omsorg, der er blevet bortvist grundet væsentlig misligholdelse af ansættelsesforholdet.

Om Sundhed og Omsorg og Aarhus Kommune:

Sundhed og Omsorg (MSO) i Aarhus Kommune arbejder med omsorg for ældre og sundhed for alle borgere.

Aarhus Kommune betragter mangfoldighed som en ressource og opfordrer derfor alle - uanset alder, køn, handicap, livsstil, religion eller etnisk tilhørsforhold - til at ansøge stillingen.

Aarhus Kommune er en af Jyllands største arbejdspladser, hvor 28.000 professionelle og passionerede kollegaer hver dag arbejder for at gøre visioner til virkelighed og skabe værdi for borgere og samfundet omkring os. Vi er en arbejdsplads, der vægter faglighed og samarbejde højt og vi tror på, at vores forskelligheder er med til at gøre Aarhus til en god by for alle. Sammen arbejder vi for en bæredygtig og inkluderende by, hvor både ansatte, borgere, virksomheder og naturen kan trives og blomstre. Vi har ambitioner for byen – og for dig. Kom og vær med!