

# Husassistent til Specialplejehjemmet Skovvang

## Om jobbet:

Vi har lejligheder til 125 beboere fordelt på 5 afdelinger. Med 2 køkkener på hver afdeling. Du finder os i Aarhus N. Vi er et velfungerende hus, der er fyldt med beboere, medarbejdere, pårørende og samarbejdspartnere, som alle vil deres bedste for hinanden og Skovvangs beboere. Vi har i huset et stort produktionskøkken med 7 medarbejdere, Køkkenet er placeret på Abildgården, som er nabo til Skovvang. Maden bliver transporteret i varme vogne fra køkkenet og over på Skovvang i et lukke system.

Vi søger en husassistent til rengørings afd. med primær opgave at gøre rent ved vores borgere, på fælles arealer/ køkkener m.m. på boligafsnittene. Der vil ligeledes være arbejdsopgaver i vaskeriet, samt et samarbejde med Forsyningskøkkenet Skovvang. Der er ansat 15 husassistenter på Skovvang.

Arbejdstiden vil fortrinsvis være i dagtimerne på hverdage mellem Kl. 0700 til 1700. Weekend arbejde kan forekomme.

Vi gør opmærksom på, at stillingen ligger inden for det døgndækkede område. P.t. forventes tjenesten fortrinsvis at være i dagvagt.

## Din profil:

Din profil skal kunne håndtere vores borgere som er Demente.

Du skal kunne samarbejde med dine kolleger både i rengørings afd. og i huset

Være god til at planlægge din arbejdsdag.

Du skal tale/skrive og forstå dansk.

Du skal være i god fysisk form, da det er et stort hus.

Serviceminded, smilende og udadvendt.

## Derfor skal du vælge os:

Godt arbejdsmiljø.

Et lærerigt miljø med skæve kanter

Gode kollegaer

Et hus i udvikling

## Løn og ansættelsesvilkår:

Stillingen ønskes tiltrådt snarest muligt.

Løn og ansættelsesvilkår efter gældende overenskomst og efter konkret forhandling med den forhandlingsberettigede faglige organisation.

Ugentligt timetal: 37

## Hvis du vil vide mere:

Yderligere oplysninger om stillingen kan fås ved henvendelse til Dorthe Vand. Telefon 20103787

(mellem 0800-1330.) Eller Anette Holmberg Larsen 20331009 (mellem 0800-1300)

Mail add. dvv@aarhus.dk

## Ansøgning

Klik på "Ansøg" nedenfor for at udfylde og sende din ansøgning. Alle felter med \* skal udfyldes.

**Først når du har modtaget en kvittering pr. e-mail, har vi modtaget din ansøgning.**

Ansøgningsfristen er den 6. august 2025

Vi forventer at afvikle jobsamtaler løbende.

I Magistratsafdelingen for Sundhed og Omsorg har vi en generel politik om, at der ved ansættelser indhentes referencer og evt. straffeattest. Du må derfor forvente at blive anmodet herom, hvis vi tilbyder dig stillingen.

Vi gør opmærksom på, at der i forbindelse med rekrutteringsprocessen vil blive foretaget opslag i vores referenceregister. Referenceregisteret omfatter tidligere medarbejdere i Magistratsafdelingen for Sundhed og Omsorg, der er blevet bortvist grundet væsentlig misligholdelse af ansættelsesforholdet.

## Om Sundhed og Omsorg og Aarhus Kommune:

Sundhed og Omsorg (MSO) i Aarhus Kommune arbejder med omsorg for ældre og sundhed for

alle borgere.

Aarhus Kommune betragter mangfoldighed som en ressource og opfordrer derfor alle - uanset alder, køn, handicap, livsstil, religion eller etnisk tilhørsforhold - til at ansøge stillingen.

Aarhus Kommune er en af Jyllands største arbejdspladser, hvor 28.000 professionelle og passionerede kollegaer hver dag arbejder for at gøre visioner til virkelighed og skabe værdi for borgere og samfundet omkring os. Vi er en arbejdsplads, der vægter faglighed og samarbejde højt og vi tror på, at vores forskelligheder er med til at gøre Aarhus til en god by for alle. Sammen arbejder vi for en bæredygtig og inkluderende by, hvor både ansatte, borgere, virksomheder og naturen kan trives og blomstre. Vi har ambitioner for byen – og for dig. Kom og vær med!