

# Kreativ og kvalitetsbevidst køkkenfaglært

## Vil du lave mad, der samler mennesker? Bliv ernæringsfaglig medarbejder i Folkehuset Møllestien

Har du lyst til at være en del af et Folkehus, hvor caféen er det naturlige mødested for mennesker i alle aldre og livssituationer, og hvor dit arbejde er med til at skabe fællesskab og glæde? Så er det måske dig, vi leder efter til vores Folkehus.

### Om jobbet:

Caféen er hjertet i Folkehuset. Her mødes husets mange brugere til frokost, kaffe, aktiviteter, fællesskaber og arrangementer. Vi laver maden fra bunden med omtanke for smag, ernæring, økologi og bæredygtighed. Som en del af et lille, engageret team får du mulighed for at tage ansvar og sætte dit præg på både menuer og hverdagen i caféen.

Stillingen er på 37 timer om ugen og arbejdstiden vil være ca. kl. 7.00 – 14.00 hverdage og ca. en lørdag i måneden. Der kan være enkelte aften- eller weekendarrangementer i løbet af året.

Dine opgaver vil blandt andet være:

- Tilberedning af måltider og caféudvalg med fokus på kvalitet, sundhed og variation
- Koordinering af forplejning til arrangementer som møder, fællesspisning og foredrag
- Daglig kundebetjening med fokus på nærvær og service
- Varebestilling og håndtering af indkøb med blik for økonomi og minimering af madspild
- Egenkontrol og opretholdelse af fødevare- og hygiejnestandarder
- Samarbejde med husets brugere, frivillige og øvrige medarbejdere.

### Din profil:

- Er uddannet ernæringsassistent, økonoma, kok eller tilsvarende
- Har erfaring fra køkken eller café og trives med at tage ansvar
- Er struktureret og god til at prioritere mellem opgaverne
- Trives i et miljø med mange forskellige mennesker og aktiviteter
- Brænder for det gode måltid og for at skabe en imødekommende atmosfære

Er nysgerrig på udvikling og byder gerne ind med nye idéer

### Derfor skal du vælge os:

Når du starter hos os, sørger vi for, at du får en god og tryk opstart gennem et grundigt introduktionsforløb, hvor du bliver klædt på til både opgaverne i caféen og livet i huset.

Du får plads til at bringe din faglighed i spil i et åbent og rummeligt miljø, og vi tilbyder en alsidig hverdag, hvor du får mulighed for at præge både menuer og planlægningen af arrangementer.

Du får faste og forudsigelige arbejdstider, så der også er balance mellem arbejde og fritid.

I caféen på Møllestien forventer vi, at du sætter dit præg på udviklingen – vi vil nemlig gerne udfordres på "plejer" i forhold til menuer, åbningstider, selvbetjeningsløsninger, den grønne omstilling og samarbejde med frivillige, selvom der også er en økonomi der begrænser.

Køkkenet som bliver din kommende arbejdsplads, er stort, lyst og moderne indrettet – så her er plads til store armbevægelser.

I Midt har vi flere caféer, så du bliver en del af et stærkt netværk, som mødes jævnligt, og du vil jævnligt indgå i tværgående projekter i hele distriktet. Ved sygdom og ferie vil man indgå i den samlede normering, og ville i kortere perioder kunne arbejde i andre køkkener.

### Om afdelingen:

Folkehuset Møllestien er et åbent og levende samlingssted i centrum af byen, hvor mennesker mødes på tværs af generationer og interesser. Vi tror på, at maden gør en forskel ikke bare for kroppen men også for fællesskabet.

Vi hjælper hinanden, har øje for kvalitet og arbejder med omtanke for både mennesker og råvarer.

Vi prioriterer bæredygtige løsninger, og vi vil gerne hele tiden udvikle os – sammen med dig.

Vil du vide mere om os og hverdagen i Folkehuset? Så tag et kig på [Find dit folkehus](#), eller kontakt Anette Rynt i køkkenet for en snak eller et uforpligtende besøg – vi vil gerne møde dig.

### Løn og ansættelsesvilkår:

Stillingen ønskes tiltrådt senest 1. oktober 2025.

Løn- og ansættelsesvilkår efter gældende overenskomst og efter konkret forhandling med den forhandlingsberettigede organisation.

### Hvis du vil vide mere:

Yderligere oplysninger om stillingen kan fås ved henvendelse til ernæringsassistent Anette Rynt på 41874272 og/eller [anrp@aarhus.dk](mailto:anrp@aarhus.dk). Eller leder af Folkehusene Midt Jakob Bavnhøj på 22634129 og/eller [javb@aarhus.dk](mailto:javb@aarhus.dk).

## **Ansøgning**

Klik på "Ansøg" nedenfor for at udfylde og sende din ansøgning. Alle felter med \* skal udfyldes.

**Først når du har modtaget en kvittering pr. e-mail, har vi modtaget din ansøgning.**

Ansøgningsfristen er den 14. august 2025..

Vi forventer at afvikle jobsamtaler den 21. august 2025.

I Magistratsafdelingen for Sundhed og Omsorg har vi en generel politik om, at der ved ansættelser indhentes referencer og evt. straffeattest. Du må derfor forvente at blive anmodet herom, hvis vi tilbyder dig stillingen.

Vi gør opmærksom på, at der i forbindelse med rekrutteringsprocessen vil blive foretaget opslag i vores referenceregister. Referenceregisteret omfatter tidligere medarbejdere i Magistratsafdelingen for Sundhed og Omsorg, der er blevet bortvist grundet væsentlig misligholdelse af ansættelsesforholdet.

## **Om Sundhed og Omsorg og Aarhus Kommune:**

Sundhed og Omsorg (MSO) i Aarhus Kommune arbejder med omsorg for ældre og sundhed for alle borgere.

Aarhus Kommune betragter mangfoldighed som en ressource og opfordrer derfor alle - uanset alder, køn, handicap, livsstil, religion eller etnisk tilhørsforhold - til at ansøge stillingen.

Aarhus Kommune er en af Jyllands største arbejdspladser, hvor 28.000 professionelle og passionerede kollegaer hver dag arbejder for at gøre visioner til virkelighed og skabe værdi for borgere og samfundet omkring os. Vi er en arbejdsplads, der vægter faglighed og samarbejde højt og vi tror på, at vores forskelligheder er med til at gøre Aarhus til en god by for alle. Sammen arbejder vi for en bæredygtig og inkluderende by, hvor både ansatte, borgere, virksomheder og naturen kan trives og blomstre. Vi har ambitioner for byen – og for dig. Kom og vær med!