

Social- og sundhedsassistent

Om jobbet:

Plejehjemmet Fuglebakken søger sosu-assistent til primært dagvagter og weekend hver 3. uge. Plejehjemmet Fuglebakken huser 24 skønne beboere, og medarbejdergruppen består af bl.a. sosu-hjælpere, sosu-assistenters, ergoterapeut, fysioterapeut, sygeplejerske, husassistenter, ernæringsassistenter og frivillige ildsjæle.

Vi arbejder ud fra Aarhus Kommunes strategi og De 5 Ledetråde. Vi vægter beboernes hverdagsliv højt med udgangspunkt hver enkelt beboer. Vi arbejder i fællesskab og tilpasser os en altid omskiftelig hverdag.

Vi arbejder efter forløbsmodellen, og du vil derfor varetage rollen som forløbsansvarlig og kontaktperson.

Vi er 1 ud af de 10 frisatte plejehjem i Aarhus Kommune, og vores drømme handler om mere velfærdsteknologi til gavn for beboere og medarbejdere.

Vi vægter særligt:

- At du er en rollemodel for dine kolleger, både faglærte og ufaglærte, inden for faglighed, kommunikation og relationer
- At du er opsøgende og ansvarlig for den gode pårørendekontakt
- At du understøtter beboerne i det gode hverdagsliv og motiverer beboerne til at deltage i fysiske og sociale aktiviteter
- At du sammen med beboerne tilrettelægger pleje, praktisk hjælp og aktivitet

Din profil:

- Du er uddannet som sosu-assistent
- Du lever op til din fag- og personprofil
- Du er vild med velfærdsteknologi!
- Du har god humor og vil elske at være en del af et fantastisk team, hvor der er plads til alle
- Du vil være en aktiv del af et bredt tværfagligt team, som værdsætter det gode samarbejde
- Du er medansvarlig for at løfte det faglige niveau i plejen
- Du er stabil, fleksibel og vedholdende
- Du formår at kommunikere konstruktivt med samarbejdspartnere, også i komplekse og udfordrende situationer med beboere, pårørende og samarbejdspartnere
- Du kan bevare overblikket i travle perioder, og du kan arbejde struktureret
- Du har ordenssans og overblik
- Du tager ansvar for at planlægge og prioritere egne opgaver
- Du har engagement og fleksibilitet omkring arbejdsplanlægning
- Du tager initiativ og har mod til at tænke ud over de daglige rutiner
- Du har evne og vilje til fastholdelse og forandring

Derfor skal du vælge os:

Vi vægter tillid, respekt og engagement højt. Plejehjemsbeboerne har et godt hverdagsliv, hvor fællesskaber og hjemlighed er i højsædet.

Dette synliggøres gennem vores faglige kvalitet og høje arbejdsglæde.

Der er altid rig mulighed for at bruge dine kompetencer og din faglighed.

Der er grundig oplæring og en fyldestgørende introperiode, hvor vi tager udgangspunkt i dig og dine kompetencer.

Der er hele tiden mulighed for kompetenceudvikling.

Løn og ansættelsesvilkår:

Stillingen ønskes tiltrådt den 1. december 2025 eller snarest muligt.

Løn og ansættelsesvilkår efter gældende overenskomst og efter konkret forhandling med den forhandlingsberettigede faglige organisation.

Ugentligt timetal: 37 timer

Hvis du vil vide mere:

Yderligere oplysninger om stillingen kan fås ved henvendelse til forstander Dorthe Kirstine Thomsen på tlf.: +45 41 87 39 51.

Ansøgning

Klik på "Ansøg" nedenfor for at udfylde og sende din ansøgning. Alle felter med * skal udfyldes.
Først når du har modtaget en kvittering pr. e-mail, har vi modtaget din ansøgning.

Ansøgningsfristen er den 23. oktober 2025.

Vi forventer at afholde ansættelsessamtaler den 27. oktober 2025.

I Magistratsafdelingen for Sundhed og Omsorg har vi en generel politik om, at der ved ansættelser indhentes referencer og evt. straffeattest. Du må derfor forvente at blive anmodet herom, hvis vi tilbyder dig stillingen.

I Magistratsafdelingen for Sundhed og Omsorg har vi en generel politik om, at der ved ansættelser indhentes referencer og evt. straffeattest. Du må derfor forvente at blive anmodet herom, hvis vi tilbyder dig stillingen.

Vi gør opmærksom på, at der i forbindelse med rekrutteringsprocessen vil blive foretaget opslag i vores referenceregister. Referenceregisteret omfatter tidligere medarbejdere i Magistratsafdelingen for Sundhed og Omsorg, der er blevet bortvist grundet væsentlig misligholdelse af ansættelsesforholdet.

Om Sundhed og Omsorg og Aarhus Kommune:

Sundhed og Omsorg (MSO) i Aarhus Kommune arbejder med omsorg for ældre og sundhed for alle borgere.

Aarhus Kommune betragter mangfoldighed som en ressource og opfordrer derfor alle - uanset alder, køn, handicap, livsstil, religion eller etnisk tilhørsforhold - til at ansøge stillingen.

Aarhus Kommune er en af Jyllands største arbejdspladser, hvor 28.000 professionelle og passionerede kollegaer hver dag arbejder for at gøre visioner til virkelighed og skabe værdi for borgere og samfundet omkring os. Vi er en arbejdsplads, der vægter faglighed og samarbejde højt og vi tror på, at vores forskelligheder er med til at gøre Aarhus til en god by for alle. Sammen arbejder vi for en bæredygtig og inkluderende by, hvor både ansatte, borgere, virksomheder og naturen kan trives og blomstre. Vi har ambitioner for byen – og for dig. Kom og vær med!