

Er du Rundhøjskolens nye fritidspædagogiske leder?

Pr. 1. oktober 2025 søger vi en ny fritidspædagogisk leder, der vil gå forrest i arbejdet med at gøre en allerede god SFO endnu bedre.

Med reference til den pædagogiske leder for indskolingen, som også er SFO-leder, vil du få ansvaret for den praksisnære ledelse af den fritidspædagogiske opgave i SFO.

SFO-lederen har det overordnede ledelsesansvar, men som fritidspædagogisk leder vil du have en central funktion med at sikre faglig ledelse tæt på SFO-personalet og SFO-opgaven og dermed være medskabende i at sikre god kvalitet i fritidsdelen på skolen.

Du vil stå med den daglige pædagogiske og personalemæssige ledelse af SFO-personalet bestående af små tyve medarbejdere – og være i tæt kontakt med et ledelsesteam med skoleleder, udskolingsleder, leder for specialklasserne samt førnævnte SFO- og indskolingsleder. I vores SFO er der både børn fra almen- og specialklasser.

Dine opgaver vil være fokuseret omkring:

- At udvikle den pædagogiske praksis og sikre, at SFO'en forbliver et attraktivt tilbud for skolens børn. Vi ønsker, at alle skolens børn i målgruppen går i SFO.
- At være med til at styrke samarbejdet og det fælles ståsted blandt medarbejderne i SFO'en, så alle ressourcer og kompetencer så vidt muligt bliver bragt i spil.
- At sikre tydelig, rettidig og præcis kommunikation både internt i afdelingen og udadtil.
- At fremme det gode forældresamarbejde, herunder samarbejdet med SFO-forældrerådet.
- At være det koordinerende bindeled mellem SFO'ens medarbejdere og ledelsen og indgå i et tæt samarbejde med den pædagogiske leder for indskolingen og SFO og resten af ledelsesteamet.
- At sikre god mødeledelse på SFO'ens afdelingsmøder, både i forhold til indhold og facilitering.

Nogle af dine opgaver som fritidspædagogisk leder:

- Registrering og koordinering af akut og kendt fravær, herunder vikardækning.
- Daglig og overordnet planlægning af pædagogiske aktiviteter, herunder blandt andet aktivitetsplan og årshjul i SFO.
- Ferieplanlægning og mødeplaner i ferierne, herunder aftaler og opfølgning ift. ferieafvikling, 6. ferieuge, registrering og afholdelse af afspadsering, omsorgsdage mv.
- Jævnlig nyhedsbreve i SFO.
- Opdatering af SFO-hjemmeside (i samarbejde med skolens kommunikationsmedarbejder)
- Ansøgning af støtte midler og udarbejdelse af handleplaner på børn, der er tildelt støtte midler.
- Hovedansvarlig for indkøb til daglig drift i SFO.
- Tovholder på SFO-børnerådet.
- Samarbejde med SFO-forældrerådet, herunder udarbejdelse af dagsorden, afvikling af møder og gennemførelse af valg til SFO-forældreråd.
- Praktikansvarlig – primær kontakt til VIA. På Rundhøjskolen har vi nye studerende hvert halve år.
- Regelmæssige møder med AMR/TR for SFO.
- Regelmæssige møder med skolens ledelse.
- Deltagelse i møder om skoleårets planlægning og organisering.
- Deltagelse i møder om budget og regnskab for SFO.
- Deltagelse i MUS med pædagogerne.

Der vil være en forventet fordeling af opgaver 1/3 administration (herunder møder) og 2/3 børnetid.

Din profil:

For at komme i betragtning til stillingen skal du være uddannet pædagog.

Rundhøjskolen har en stærk idrætsprofil, og vores SFO er idrætscertificeret. Vi forventer derfor af dig, at du går naturligt til det, at idræt og bevægelse er en del af hverdagen. Vores motto er "hvor man trives, lærer man," og vi tror på, at børn skal bevæge sig for at trives og lære.

Du er i stand til at samle medarbejdergruppen og give daglig pædagogfaglig sparring til medarbejderne, så I sammen lykkes bedst muligt med kerneopgaven og sikre et godt og kvalificeret fritidspædagogisk tilbud.

Samtidig har vi en forventning om, at du har blik for skolens samlede opgave (undervisning og fritid); både i og på tværs af fagligheder (lærere og pædagoger). Vi har et stort fokus på at videreudvikle på den stærke sammenhæng mellem undervisningsdelen og SFO.

Derfor skal du vælge os:

Vi tilbyder en skole med:

- Et godt arbejdsmiljø og højt til loftet
- En engageret og professionel medarbejdergruppe med ambitioner og humor
- Et ambitiøst pædagogisk miljø med gode rammer for trivsel og læring
- Et velfungerende ledelsesteam som har fokus på samarbejdet og sammenhængskraften i hele organisationen.
- En tydelig og stærk idræts- og bevægelsesprofil
- En idrætscertificeret SFO

Løn og ansættelsesvilkår efter overenskomst med BUPL.

Der vil blive indhentet børne- og straffeattest og ansættelse sker under forudsætning af, at attesterne ikke viser, at du er uegnet/uværdig til stillingen. Du kan læse mere her om hvordan vi behandler dine oplysninger [her](#).

Hvis du vil vide mere:

Stillingen ønskes besat pr. 1. oktober 2025. Yderligere oplysninger kan fås på skolens hjemmeside: rundhoejskolen.aarhus.dk og ved henvendelse til pædagogisk leder Louise Barner på tlf. 41855903 eller skoleleder Mads Jacobsen 41874086.

Ansøgning

Klik på "Ansøg" nedenfor for at udfylde og sende din ansøgning. Alle felter med * skal udfyldes. Først når du har modtaget en kvittering pr. e-mail, har vi modtaget din ansøgning.

Ansøgningsfrist 20/8 2025.

Samtaler forventes afholdt 27/8 2025.

Vi glæder os til at høre fra dig!

Om os

Rundhøjskolen er en lokal forankret folkeskole. Ud over den almindelige skoledel og SFO har vi syv specialklasser, fem idrætstalentklasser på 8.-10. klassetrin og en stærk idrætsprofil: Vi stræber efter, at vores elever har 60 minutters idræt og bevægelse hver dag. Det bliver godt hjulpet på vej af, at vores elever med hele fem ugentlige idrætslektioner har mere end dobbelt så meget idræt på skemaet end de fleste andre skoler.

Rundhøjskolen tæller omkring 630 motiverede elever og 80 engagerede medarbejdere. Vores værdier er faglighed, trivsel og fællesskab, og vores motto er 'hvor man trives, lærer man'.

Vores mission er at skabe dannelse og læring og gøre alle børn klar til livet og den uddannelse, de drømmer om.

Vores vision er at være den bedste skole og SFO for alle elever og den foretrukne skole i distriktet.

Derfor stiller vi store krav til hinanden.

Om Aarhus Kommune

Aarhus Kommune er Jyllands største arbejdsplads, hvor 28.000 professionelle og passionerede kollegaer hver dag arbejder for at gøre visioner til virkelighed og skabe værdi for borgere og samfundet omkring os. Vi er en arbejdsplads, der vægter faglighed og samarbejde højt og vi tror på, at vores forskelligheder er med til at gøre Aarhus for en god by for alle.

Sammen arbejder vi for en bæredygtig og inkluderende by, hvor både ansatte, borgere, virksomheder og naturen kan trives og blomstre. Vi har ambitioner for byen – og for dig. Kom og vær med!