

# Plejhjemmet Næshøj søger afløsere

## Om jobbet:

Vi søger omsorgsmedhjælpere der, ved siden af studiet, har lyst til at arbejde i et team omkring beboerne på plejhjemmet Næshøj.

Arbejdet består af personlig pleje og praktisk hjælp til den enkelte beboer.

Vi gør opmærksom på, at stillingen ligger inden for det døgndækkede område.

## Vi søger:

Omsorgsmedhjælpere der har erfaring med plejeopgaver eller er i gang med en social - eller sundhedsfaglig uddannelse.

Vi kan tilbyde faste timer i dagvagt kl. 7-15 eller 7-13, hver 2., 3. eller 4. weekend.

Herud over vil der være mulighed for ekstra vagter dag, aften, weekend og helligdage.

I sommerferien ugerne 27-33 vil der være mulighed for op til fuldtid i dag / aftentimerne.

## Din profil:

Du har relevant erfaring, eller er i gang med en relevant uddannelse

Du er fleksibel og omstillingsparat

Du kan tage ansvar og arbejde selvstændigt

Du er nærværende og har en anerkendende kommunikation

Du tager udgangspunkt i beboerens ønsker, er med til at skabe hjemlighed, glæde og trykthed for beboerne.

Du er udadvendt, da du i dagligdagen vil få stor kontakt med beboere, deres familier og kolleger.

Du har gode samarbejdsevner, da du ønsker at blive en del af os, bidrager til et godt

kammeratskab og et godt arbejdsmiljø.

## Derfor skal du vælge os:

Vi er en arbejdsplads der sætter faglighed og trivsel højt.

Vi går rigtig langt for at yde det bedste for vores beboere.

Vi arbejder med individuel tilgang til den enkelte og er samtidig åbne for at samarbejde med hinanden omkring løsninger af opgaverne.

Vi har fokus på at skabe et godt arbejdsklima, engagement, motivation og arbejdsglæde blandt vores medarbejdere.

Vi er beliggende i naturskønne omgivelser med bus lige til døren.

God introduktion tilbydes.

## Om afdelingen:

Næshøj er et plejhjem med 40 beboere. Personalet arbejder i mindre teams.

## Løn og ansættelsesvilkår:

Stillingen ønskes tiltrådsnarest.

Løn og ansættelsesvilkår eftergældende overenskomststog efter konkret forhandling med den forhandlingsberettigede faglige organisation.

Ugentligt timetal: Efter aftale

## Hvis du vil vide mere:

Yderligere oplysninger om stillingen kan fås ved henvendelse til Forstander Majbritt Petersen på tlf.

4187 4848 eller mail: pmabj@aarhus.dk

## Ansøgning

Klik på "Ansøg" nedenfor for at udfylde og sende din ansøgning. Alle felter med \* skal udfyldes.

**Først når du har modtaget en kvittering pr. e-mail, har vi modtaget din ansøgning.**

Ansøgningsfristen er løbende.

Vi forventer at afvikle jobsamtaler løbende.

I Magistratsafdelingen for Sundhed og Omsorg har vi en generel politik om, at der ved ansættelser indhentes referencer og evt. straffeattest. Du må derfor forvente at blive anmodet herom, hvis vi tilbyder dig stillingen.

Vi gør opmærksom på, at der i forbindelse med rekrutteringsprocessen vil blive foretaget opslag i vores referenceregister. Referenceregisteret omfatter tidligere medarbejdere i Magistratsafdelingen for Sundhed og Omsorg, der er blevet bortvist grundet væsentlig misligholdelse af ansættelsesforholdet.

## Om Sundhed og Omsorg og Aarhus Kommune:

