

To køkken- og servicemedarbejdere søges til Specialdagtilbud Skovbrynet

Specialdagtilbud Skovbrynet søger to køkken- og servicemedarbejdere til vores afdelinger Troldhøj, Hestehavevej 10, 8270 Højbjerg, og Stenhøj, Stensagervej 9, 8260 Viby J.

Begge stillinger er tidsbegrænsede til den 30. juni 2026 evt. med mulighed for forlængelse og ønskes besat pr. 01. februar 2026 eller snarest muligt. Stillingerne er på 10–15 timer ugentligt. Stillingerne kan være relevante for ansøgere, der trives med et begrænset timetal, og hvor der eventuelt kan tages hensyn inden for stillingens rammer.

Om jobbet:

Stillingerne omfatter service- og driftsopgaver med primært fokus på køkkenfunktioner i afdelingerne. Som køkken- og servicemedarbejder har du ansvar for at sikre en velfungerende hverdag i køkkenet og bidrage til den samlede drift i afdelingen.

Arbejdet foregår i et miljø med børn og medarbejdere, og køkkenet er et aktivt samlingspunkt i hverdagen.

Dine primære opgaver

- Afrydning og anretning af rulleborde (børnenes madpakker samt evt. opvarmning af mad)
- Tilberedning af kaffe og te til medarbejdere og gæster
- Vasketøj
- Vanding og pasning af planter
- Daglig oprydning og rengøring i køkken og køkkenskabe
- Opfyldning af depoter og toiletter
- Eventuelle indkøb samt andre mindre praktiske opgaver.

Din profil:

Vi forventer, at du:

- trives med at arbejde i et miljø med børn og medarbejdere og kan bevare ro og overblik.
- er imødekommende, serviceminded og fleksibel.
- har sans for orden, rengøring og struktur.
- kan arbejde selvstændigt og tage ansvar for egne opgaver.
- kan følge afdelingens dagsstruktur og håndtere flere opgaver sideløbende.

Derfor skal du vælge os:

Du bliver en del af Specialdagtilbud Skovbrynet, hvor vi arbejder med børn i alderen 0–6 år med betydelige fysiske og psykiske funktionsnedsættelser. Vi er en arbejdsplads med høj faglighed, et stærkt kollegialt fællesskab og plads til humor i hverdagen.

Du refererer til den pædagogiske leder i afdelingen og vil ved opstart få tilknyttet en mentor fra afdelingen.

Arbejdstiden ligger i tidsrummet kl. 10.00–13.00 på hverdage.

Løn og ansættelsesvilkår:

Løn og ansættelsesvilkår vil være i henhold til gældende overenskomst.

Ugentligt timetal: 10–15 timer ugentligt.

Der vil blive indhentet børne- og straffeattest, og ansættelse sker under forudsætning af, at attesterne ikke viser, at du er uegnet/uværdig til stillingen. Du kan læse mere om, hvordan vi behandler dine oplysninger [her](#).

Hvis du vil vide mere:

Ved spørgsmål kontakt da pædagogisk leder Sabine Bloch Kjer, 2142 7282 eller pædagogisk leder Peter Jensen, 2496 0985.

Ansøgning

Klik på "Ansøg" nedenfor for at udfylde og sende din ansøgning. Alle felter med * skal udfyldes.

Først når du har modtaget en kvittering pr. e-mail, har vi modtaget din ansøgning.

Ansøgningsfrist: den 21. januar 2026.

Samtaler afholdes den 26. januar 2026 fra kl. 13.00–15.30.

Om Aarhus Kommune

Aarhus Kommune er en af Jyllands største arbejdspladser, hvor 28.000 professionelle og passionerede kollegaer hver dag arbejder for at gøre visioner til virkelighed og skabe værdi for borgere og samfundet omkring os. Vi er en arbejdsplads, der vægter faglighed og samarbejde højt og vi tror på, at vores forskelligheder er med til at gøre Aarhus for en god by for alle.

Sammen arbejder vi for en bæredygtig og inkluderende by, hvor både ansatte, borgere, virksomheder og naturen kan trives og blomstre. Vi har ambitioner for byen – og for dig. Kom og vær med!