

Social- og sundhedsassistent i fortrinsvis dagvagt til plejehjemmet Ankersgade 25-27, Aarhus kommune

Om jobbet:

Vi søger en social- og sundhedsassistent til at arbejde på plejehjemmet Ankersgade 25-27, med weekend arbejde hver 3. weekend. Stillingen er primært i dagvagt, men er inden for det døgndækkende område. Opstart snarest mulig ellers senest d.1.10.26 Timeantal ligger på 37 timer. Der er tale om fastansættelses stilling.

Samtalerne forventes at blive afholdt d. 21.8.26 og løbende.

Vi gør opmærksom på, at stillingen ligger inden for det døgndækkede område. P.t. forventes tjenesten fortrinsvis at være i dagvagt.

Din profil:

Som social- og sundhedsassistent får du ansvar for:

- Sygeplejefaglige opgaver efter delegation
- Personcentreret omsorg og understøttelse af beboernes selvbestemmelse
- Anvendelse og implementering af velfærdsteknologi
- Helhedspleje og tværfaglig koordinering
- Systematisk dokumentation i Cura
- Aktiv deltagelse i vores forandringsproces og faglige udvikling

Vi søger dig, der

- Er uddannet social- og sundhedsassistent
- Har stærke faglige kompetencer og lyst til at arbejde i et miljø i udvikling
- Trives med personcentreret omsorg og relationelt arbejde
- Er nysgerrig på velfærdsteknologi og faglig innovation
- Arbejder struktureret og bevarer overblikket
- Bidrager positivt til arbejdsmiljø og tværfagligt samarbejde

Vi tilbyder

- En arbejdsplads med tydelig faglig retning og stærke værdier
- Et engageret, omsorgsfuldt og udviklingsorienteret team
- Mulighed for kompetenceudvikling og faglig sparring
- En hverdag, hvor du gør en konkret forskel
- En ledelse, der er tæt på, lydhør og involverende

Derfor skal du vælge os:

1. Et stærkt kollegialt fællesskab, der løfter i flok

Hos os bruger vi mange timer sammen og derfor prioriterer vi et sundt arbejdsmiljø højt. Vi kommunikerer klart, handler med respekt og står sammen, også når hverdagen er presset. Vi investerer i samarbejde og kommunikation, bl.a. gennem kurser og fælles faglige udviklingsforløb. Du bliver en del af et team, hvor sammenhold, åbenhed og gensidig støtte er grundlæggende værdier.

2. En synlig, lydhør og engageret ledelse

Ledelsen på Ankersgade er tæt på hverdagen, tilgængelig og aktivt involveret i de dilemmaer, der opstår. Du står aldrig alene med de tunge beslutninger. Vi arbejder med en ledelsesstil, der er nytænkende, kreativ og åben for medarbejdernes idéer. Her kan vi både grine sammen og være dybt faglige, og du bliver hørt.

3. Tværfagligt samarbejde og faglig udvikling

Du bliver en del af et stærkt tværfagligt miljø med sygeplejersker, terapeuter og socialfaglige kolleger. Der er altid mulighed for sparring, og du får løbende mulighed for at udvikle dine kompetencer – både i relation til komplekse sygdomsforløb og i den

daglige pleje. Vi har et aktivt tværfagligt forbedringsteam, der arbejder systematisk med at skabe de bedste levevilkår for beboerne. Alle medarbejdere har gennemgået kursus i **personcentreret omsorg**, som er et centralt element i vores faglige tilgang.

4. Nærvær og tid til relationer

Selvom der kan være travlt, er omsorgen for det enkelte menneske altid i centrum. Vi skaber *stjernestunder* – øjeblikke, hvor beboerne oplever glæde, ro og nærvær. Det kan være gennem små hverdagsaktiviteter, særlige arrangementer eller spontane øjeblikke af fællesskab. Vi arbejder med helhedspleje og selvbestemmelse, så beboerne får indflydelse på deres egen dag.

5. Et udviklingsorienteret plejehjem med fokus på velfærdsteknologi

Vi er nysgerrige på ny viden og teknologi, og vi arbejder aktivt med velfærdsteknologiske løsninger, der skaber tryghed og understøtter beboernes selvstændighed – særligt for borgere med demens. Som medarbejder får du mulighed for at arbejde innovativt og være med til at forme fremtidens pleje.

Om afdelingen:

Bliv en del af et plejehjem, hvor faglighed, nærvær og udvikling går hånd i hånd

På Plejehjemmet Ankersgade 25–27 søger vi en social- og sundhedsassistent, der ønsker at arbejde et sted, hvor man med stolthed kan sige: *Her ville mine egne kære have lyst til at bo*. Vi er i gang med en ambitiøs forandringsproces, og du får en central rolle i at styrke vores faglige retning og hverdagskultur.

Plejehjemmet Ankersgade 25-27 rummer **46 moderne boliger** og ligger i et attraktivt område tæt på centrum, men stadig omgivet af grønne omgivelser og en park, som beboerne bruger aktivt i hverdagen.

Vi er en arbejdsplads med stor faglig bredde: Hos os arbejder **social- og sundhedshjælpere, social- og sundhedsassistenter, sygeplejersker, terapeuter, husassistenter, køkkenassistenter og aktivitetsmedarbejdere** tæt sammen.

Vi tror på, at **tværfagligt samarbejde skaber kvalitet**, og derfor arbejder vi på tværs af alle faggrupper i både planlægning, pleje og udvikling. Det betyder, at du som medarbejder bliver en del af et helhedsorienteret miljø, hvor faglig sparring, fælles ansvar og samarbejde er en naturlig del af hverdagen.

Løn og ansættelsesvilkår:

Stillingen ønskes tiltrådt snarest eller senest den 1. oktober 2026.

Løn og ansættelsesvilkår efter gældende overenskomst og efter konkret forhandling med den forhandlingsberettigede faglige organisation.

Ugentligt timetal: 37 timer.

Hvis du vil vide mere:

Kunne du have lyst til at høre om at arbejde på plejehjemmet Ankersgade 25-27, så kontakt forstander Christina Opolzer på cop@aarhus.dk

Ansøgning

Klik på "Ansøg" nedenfor for at udfylde og sende din ansøgning. Alle felter med * skal udfyldes. **Først når du har modtaget en kvittering pr. e-mail, har vi modtaget din ansøgning.**

Ansøgningsfristen er den 17. august 2026.

Vi forventer at afvikle jobsamtaler senest den 21. august 2026.

I Magistratsafdelingen for Sundhed og Omsorg har vi en generel politik om, at der ved ansættelser indhentes referencer og evt. straffeattest. Du må derfor forvente at blive anmodet herom, hvis vi tilbyder dig stillingen.

Vi gør opmærksom på, at der i forbindelse med rekrutteringsprocessen vil blive foretaget opslag i vores referenceregister. Referenceregisteret omfatter tidligere medarbejdere i Magistratsafdelingen for Sundhed og Omsorg, der er blevet bortvist grundet væsentlig misligholdelse af ansættelsesforholdet.

Om Sundhed og Omsorg og Aarhus Kommune:

Sundhed og Omsorg (MSO) i Aarhus Kommune arbejder med omsorg for ældre og sundhed for alle borgere.

Aarhus Kommune betragter mangfoldighed som en ressource og opfordrer derfor alle - uanset alder, køn, handicap, livsstil, religion eller etnisk tilhørsforhold - til at ansøge stillingen.

Aarhus Kommune er en af Jyllands største arbejdspladser, hvor 28.000 professionelle og passionerede kollegaer hver dag arbejder for at gøre visioner til virkelighed og skabe værdi for borgere og samfundet omkring os. Vi er en arbejdsplads, der vægter faglighed og samarbejde højt og vi tror på, at vores forskelligheder er med til at gøre Aarhus til en god by for alle. Sammen arbejder vi for en bæredygtig og inkluderende by, hvor både ansatte, borgere, virksomheder og naturen kan trives og blomstre. Vi har ambitioner for byen – og for dig. Kom og vær med!