

Bjerggården - velfungerende plejehjem søger en social- og sundhedsassistent til fortrinsvis aftenvagt - vikariat

Om jobbet:

Vi er et lille plejehjem med 28 boliger. Vi lægger vægt på trygge rammer og en god hverdag for vores beboere. Der er plads til forskelligheder og vi forsøger at imødekomme hver enkelt beboers ønsker og behov. Samtidig er vi optaget af at skabe et godt arbejdsmiljø for de ansatte. Vi har mange faggrupper ansat, bl.a. social- og sundhedshjælpere, social- og sundhedsassistenter, sygeplejerske, fysioterapeut, ergoterapeuter, ernæringsassistenter og husassistenter, som alle bidrager til et godt tværfagligt samarbejde. Vi har naturligvis vores beboere i centrum og arbejdsopgaver spænder derfor vidt i kompleksitet inden for blandt andet palliation, demens, dokumentation, kompetenceudvikling osv. Vi er meget optaget af det meningsfulde hverdagsliv. Du skal derfor kunne understøtte hverdagslivet hos den enkelte beboer og i fællesskabet. Stillingen er et vikariat, som løber indtil 31. december 2027. Vi gør opmærksom på, at stillingen ligger inden for det døgndækkede område. P.t. forventes tjenesten fortrinsvis at være i aftenvagt.

Din profil:

Vi søger en udadvendt person med godt humør og med lyst til at bidrage til det tværfaglige miljø på Bjerggården. Vi forventer, at du dagligt bidrager til det gode arbejdsmiljø med udgangspunkt i dine faglige og personlige kompetencer. Vi lægger vægt på engagement og fleksibilitet i såvel løsning af arbejdsopgaver som i vagtplanlægning. Grundlæggende skal du have en anerkendende tilgang og brænde for dit fag.

Løn og ansættelsesvilkår:

Stillingen ønskes tiltrådt 1. juni 2026 eller hurtigst muligt. Løn og ansættelsesvilkår efter gældende overenskomst og efter konkret forhandling med den forhandlingsberettigede faglige organisation.

Ugentligt timetal: 37 timer

Hvis du vil vide mere:

Har du spørgsmål til stillingen, så kontakt forstander Jacob Nielsen på tlf: 5157 6181 eller på mail: nijac@aarhus.dk.

Ansøgning

Klik på "Ansøg" nedenfor for at udfylde og sende din ansøgning. Alle felter med * skal udfyldes. **Først når du har modtaget en kvittering pr. e-mail, har vi modtaget din ansøgning.**

Ansøgningsfristen er den 20. maj 2026.

Vi forventer at afvikle jobsamtaler løbende.

I Magistratsafdelingen for Sundhed og Omsorg har vi en generel politik om, at der ved ansættelser indhentes referencer og evt. straffeattest. Du må derfor forvente at blive anmodet herom, hvis vi tilbyder dig stillingen.

Vi gør opmærksom på, at der i forbindelse med rekrutteringsprocessen vil blive foretaget opslag i vores referenceregister. Referenceregisteret omfatter tidligere medarbejdere i Magistratsafdelingen for Sundhed og Omsorg, der er blevet bortvist grundet væsentlig misligholdelse af ansættelsesforholdet.

Om Sundhed og Omsorg og Aarhus Kommune:

Sundhed og Omsorg (MSO) i Aarhus Kommune arbejder med omsorg for ældre og sundhed for alle borgere.

Aarhus Kommune betragter mangfoldighed som en ressource og opfordrer derfor alle - uanset alder, køn, handicap, livsstil, religion eller etnisk tilhørsforhold - til at ansøge stillingen. Aarhus Kommune er en af Jyllands største arbejdspladser, hvor 28.000 professionelle og passionerede kollegaer hver dag arbejder for at gøre visioner til virkelighed og skabe værdi for borgere og samfundet omkring os. Vi er en arbejdsplads, der vægter faglighed og samarbejde højt og vi tror på, at vores forskelligheder er med til at gøre Aarhus til en god by for alle. Sammen arbejder vi for en bæredygtig og inkluderende by, hvor både ansatte, borgere, virksomheder og

naturen kan trives og blomstre. Vi har ambitioner for byen – og for dig. Kom og vær med!