

Plejehjemmet Kongsgården søger en viceforstander

Overskrift

Attraktiv stilling som viceforstander på plejehjemmet Kongsgården.

Stillingsbeskrivelse

Indledning

Har du viljen og gejsten til at være en del af den gode kultur på Kongsgården, hvor god takt og tone er en naturlig del af den professionelle pleje og omsorg? Vil du være bidragende til, at vi som plejehjem, er præget af høj faglighed, stærke relationer og godt samarbejde med beboere og pårørende. Så vil du være præcis den leder, vi søger til stillingen som viceforstander her hos os. Du bliver en del af et hus, hvor vi alle er motiverede af at gøre en forskel for vores beboere, både gennem pleje og omsorg af høj kvalitet.

Du indgår i et trygt og udviklende arbejdsmiljø med en åben kultur, hvor vi har fokus på psykologisk tryghed. Vi tilbyder et afvekslende lederjob, hvor to dage sjældent er ens, og du har stor frihed til selv at udfylde rammerne.

Du skal som viceforstander være med til at skabe rammerne for et hjem med gode fællesskaber. Vi har brug for en leder der gennem egen adfærd er med til at skabe en kultur, hvor værdighed og hjertevarme går hånd i hånd med trivsel og faglighed, og hvor medarbejdere, beboere og pårørende føler sig set, hørt og mødt i hverdagen.

Om stedet

Om plejehjemmet Kongsgården

Plejehjemmet Kongsgården har plads til 60 beboere fordelt på tre etager. Du bliver en del af et ledelsesfællesskab med en forstander og to viceforstandere. Du refererer til forstanderen. Sammen skal I lede en medarbejdergruppe på ca. 80 ansatte, bestående af både fastansatte medarbejdere og afløserne. De ansatte er sygeplejersker, fysioterapeuter, ergoterapeuter, social og sundhedsassistenter, social og sundhedshjælper, ernærings- og husassistenter, praktikvejleder, aktivitetsmedarbejder samt ufraglærte.

Vi er **meget** stolte af vores plejehjem, hvor beboerne lever gode hverdagsliv i kærlige og trygge rammer. Huset har for år tilbage, gennemgået en rivende forvandling, og fremstår indbydende og hjemligt, med glade beboere, medarbejdere og pårørende.

Et kig ind i din hverdag som viceforstander på plejehjemmet Kongsgården

Som viceforstander vil dine opgaver bl.a. være:

- Du vil sammen med den anden viceforstander, være ansvarlig for den daglige vagtplanlægning, ressourceanvendelse, herunder også økonomistyring. Ved at dele vagtplanlægningsopgaven, har viceforstanderne mere tid til øvrige lederopgaver.
- Du vil være etageleder på din egen etage, hvor du vil være ansvarlig for den daglige personaleledelse. Vi er 3 ledere i huset, der har fordelt os på hver vores etage – hvilket giver os mulighed for mere nærværende ledelse.
- Du vil sammen med lederteamet være tovholder for den faglige kvalitet, – Herunder lede forbedringsgruppen og forbedringsteam.
- At være en del af arbejdsmiljøområdet - Samt deltage i trio-møderne.
- Deltagelse i ledernetværk og udvikling af den samlede ledelse i distrikt Syd
- Samarbejde med beboere og pårørende
- Daglige ledermøder med dine to lederkollegaer, mhp. sparring og opgavefordeling.
- Øvrige lederopgaver vil indbefatte afholdelse af MUS-samtaler, fraværssamtaler, ansættelsessamtaler mm.

Derudover bliver du en del af et større ledelsesnetværk bestående af forstandere og viceforstandere på tværs af de 13 plejehjem i område Syd. Vi mødes til faste ledermøder samt til sparring efter behov. Du vil også blive en del af videnetværket i distrikt Syd.

På sigt vil der være mulighed for at tage en lederuddannelse, samt øvrige relevante kurser.

Kandidatens profil

Vi lægger vægt på at du:

- Vil indgå i et ledelsesteam sammen med forstander og viceforstander – hvor I sammen løfter ledelsesopgaven på tværs af ansvarsområder.
- Har en sundhedsfaglig baggrund, gerne på bachelor-niveau.
- Har leder erfaring.
- Har erfaring med vagtplanlægning.

- Er engageret, nysgerrig, tør tænke kreativt og er ikke bange for at sætte dig selv i spil.
- Har stærke relationelle kompetencer og bruger dem aktivt med både beboere, medarbejdere, pårørende og samarbejdspartnere.
- Kan være med til at udvikle den psykologiske tryghed.
- Er glad, udadvendt og har fokus på at det skal være sjovt at gå på arbejde.
- Har et stort personligt drive, der motiverer og skaber energi.
- Har en tillidsskabende og anerkendende tilgang til opgaver og andre mennesker.
- Har personligt mod og står fast – selv i modvind.
- Er tydelig i din kommunikation.

Lyder ovenstående som noget for dig, så kom endelig ud forbi til en rundvisning og kop kaffe.

Om stillingen

Løn og ansættelsesvilkår

Stillingen ønskes tiltrådt den 1. juli 2025.

Lønnen er minimum 523.217,82 kr. årligt, afhængig af din sundhedsfaglige baggrund.

For alle lønninger gælder, at de er excl. pension.

Lønnen ydes i henhold til forhåndsaftale indgået mellem Sundhed og Omsorg, Dansk Sygeplejeråd-Lederforeningen, Ergoterapeutforeningen, Danske Fysioterapeuter og FOA, samt efter konkret forhandling og aftale med den forhandlings- og aftaleberettigede faglige organisation.

- *Øvrige løn- og ansættelsesvilkår sker i henhold til én af de 3 kommunale lederoverenskomster indenfor Ældreområdet – enten "Overenskomst for ledere i kommunernes ældre-, sundheds- og handicapområde, kostproduktion mv.", "Overenskomst for ledende ergoterapeuter, fysioterapeuter og jordemødre" eller "Overenskomst for ledere og mellemledere på ældre- og sundhedsområdet mv." afhængig af ansøgerens uddannelsesmæssige baggrund.*

Vil du vide mere?

Har du spørgsmål til stillingen, så kontakt Forstander Charlotte Maria Tønning på 41855645 og/eller mailadresse chmt@aarhus.dk

Ansøgning:

Klik på "søg job" nedenfor for at udfylde og sende din ansøgning. Alle felter med * skal udfyldes.

Først når du har modtaget en kvittering pr. e-mail, har vi modtaget din ansøgning.

Vi forventer at afvikle jobsamtaler:

1. samtalerund er den 14. maj 2025, Grøndalsvej 1, 8260 Viby J.

I forbindelse med ansættelse af ledere og chefer anvender vi personprofilering, hvis du går videre til anden samtale, og der vil derfor være profiltilbagemeldinger

Profiltilbagemeldinger til kandidater

Dato og klokkeslæt: 16. maj 2025

Sted: Aftales nærmere

2. samtalerunde

Dato og klokkeslæt: 21. maj 2025

Sted: Grøndalsvej 1. Lokale tilsendes i invitation.

I Sundhed og Omsorg har vi en generel politik om, at vi indhenter referencer og evt. straffeattest ifm. ansættelser.

Om os:

Magistratsafdelingen for Sundhed og Omsorg (MSO) i Aarhus Kommune arbejder med omsorg for ældre og sundhed for alle borgere.

Vores strategi [De fem ledetråde](#) giver retning til vores arbejde og udfordrer vores adfærd og holdninger – med det simple formål, at vi hver dag bliver en smule bedre til at gøre vores arbejde til gavn for borgerne i Aarhus. Læs mere om vores strategi og forståelsesramme inden første samtale, se [Lederjob \(aarhus.dk\)](#)

Som ny leder bliver du mødt af et obligatorisk onboardingprogram, og vi lægger vægt på, at alle vores ledere løbende kompetenceudvikler sig Derfor har vi både in house lederuddannelse, og der er mulighed for at tage lederuddannelsen "over en årrække.

Aarhus Kommune betragter mangfoldighed som en ressource og opfordrer derfor alle - uanset alder, køn, handicap, livsstil, religion eller etnisk tilhørsforhold - til at ansøge stillingen.

Aarhus Kommune er en af Jyllands største arbejdspladser. 28.000 professionelle og passionerede

kollegaer arbejder hver dag for, at vi er en god by for alle. Som ansat i Aarhus Kommune gør du visioner til virkelighed og skaber udvikling, fællesskab og trivsel. Her er der respekt for faglighed, plads til mangfoldighed og mulighed for udfoldelse. Vi har ambitioner for byen – og for dig. Kom og vær med!