

KONSULENT TIL STRATEGISK UDVIKLING AF ARBEJDSSTYRKEN I BØRN OG UNGE – AARHUS KOMMUNE

Børn og Unge i Aarhus Kommune søger en engageret konsulent til vores stærke team, som arbejder målrettet med tiltrækning, tilknytning og opkvalificering af pædagogisk personale. Vi har rigtig mange spændende indsatser i gang, og dem skal du være med til at implementere.

Målet er at sikre, at Aarhus Kommune har tilstrækkelig og kvalificeret arbejdskraft. Særligt Børn og Unges dagtilbud står over for aktuelle udfordringer med at tiltrække pædagoger og pædagogiske assistenter til at udføre helt centrale kerneopgaver omkring børnene. Vi har bl.a. fokus på, hvordan vi skaber attraktive arbejdspladser med flere timer hos børnene. Stillingen er en fast stilling på 37 timer.

DINE OPGAVER

- Drive og videreudvikle eksisterende og kommende indsatser for tiltrækning, tilknytning og opkvalificering af pædagogisk personale sammen med kollegaerne i teamet
- Samarbejde tæt med ledere, kolleger, uddannelsesinstitutioner og faglige organisationer
- Formidle initiativer og skabe engagement på tværs af Børn og Unge
- Skabe følgeskab og engagement til indsatserne
- Foretage økonomifølgning på puljer
- Udarbejde ledelsesinformation, beslutningsoplæg og rapporter til øverste ledelsesniveau
- Betjene rådmand og direktør i form af taleskrivning, notater mv.

HVEM ER VI?

I Børn og Unge er vi ca. 14.000 medarbejdere. Vi har en forvaltning, som understøtter vores ledere i hhv. skole, dagtilbud og klub med at levere god ledelse, indsatser for børn og unge samt sikker drift. Hver dag tager vi hånd om 65.000 børn i dagtilbud, skoler, fritidstilbud, specialskoler samt i sundheds- og tandplejen.

Personaleafdelingen, hvor denne stilling er placeret, er en del af Forvaltningen for Pædagogik, Organisation og Sundhed, der er en stabsfunktion, som understøtter Børn og Unges ledere, herunder også på det politiske niveau.

Du træder ind i en afdeling med et fagligt stærkt og støttende arbejdsmiljø med 18 dygtige kollegaer, hvor åbenhed, sparring og højt humør er hverdagen. Du bliver en del af et team på 4 kolleger, som arbejder med at sikre den fremtidige arbejdskraft i Børn og Unge. I Personale er vi optagede af at skabe et psykologisk trygt samarbejdsklima med fokus på at være et lærende fællesskab, hvor vi deler det ufærdige, og hvor feedback og faglige input fra kolleger er naturlige og kærligkomne "forstyrrelser" i det daglige samarbejde. Du refererer til kontorchefen for Personale, Birgitte Lykke.

I Børn og Unge samarbejder vi tæt med VIA, SOSU Østjylland, KL og Forhandlingsfællesskabet, og de faglige organisationer omkring den fælles udfordring vi har i forhold til at få uddannet personale til vores daginstitutioner, så vi sikrer, at vi har den rigtige kvalitet i vores tilbud, bæredygtige arbejdspladser og de bedste rammer for læring og trivsel hos børnene.

Vi er optagede af, at flere medarbejdere går op i tid, og at flere medarbejdere får lyst til at blive lidt længere, inden de vælger at gå på pension.

OM DIG

- Du har en relevant akademisk baggrund (fx Cand.Soc. i Uddannelsesvidenskab, Cand.Scient.Pol. – eller lignende)
- Du er fagligt stærk og formidler klart på skrift, såvel som mundtligt
- Du får energi af at balancere mellem embedsmandsrollen og at være udførende i forhold til at omsætte initiativer til hverdagen i en institution
- Du trives med både selvstændighed og samarbejde, tænker projektorienteret og er ikke bleg for at tage initiativ og gå nye veje
- Du kan skabe struktur og overblik, har analytisk sans og erfaring med at omsætte komplekse data, herunder økonomiske nøgletal samt data fra større analyser mv.
- Du navigerer ubesværet i en politisk ledet organisation og har gerne erfaring fra den offentlige sektor eller samarbejdet med uddannelsesinstitutioner

DERFOR SKAL DU VÆLGE OS

- Du får et alsidigt arbejde med stor selvstændighed – og gode muligheder for både faglig og

personlig udvikling

- Du får en bred kontakt til Børn og Unges enheder og øvrige samarbejdspartnere
- Vi vægter trivsel, godt arbejdsmiljø og humor højt, og du bliver en del af et engageret team med plads til sparring og idéudvikling

LØN OG ANSÆTTELSE

Der er tale om en fast stilling på 37 timer om ugen med tiltrædelse pr. 1. december 2025 eller evt. før.

Løn- og ansættelsesvilkår forhandles efter overenskomst mellem KL og den forhandlingsberettigede organisation.

ANSÆTTELSESPROCES

Ansøgning og bilag skal uploades i Aarhus Kommunes rekrutteringssystem, og skal være Børn og Unge i hænde senest 22. oktober 2025 kl. 12.00.

Ansættelsessamtaler forventes afholdt den 27. oktober 2025 (1. samtalerunde) og den 29. oktober 2025 (2. samtalerunde).

Find link til den elektroniske ansøgning på aarhus.dk/job. Klik på "Ansøg" nedenfor for at udfylde og sende din ansøgning. Alle felter med * skal udfyldes. Først når du har modtaget en kvittering pr. e-mail, har vi modtaget din ansøgning.

Kontakt:

Har du spørgsmål til stillingens indhold, er du velkommen til at kontakte kontorchef Birgitte Lykke tlf. 41 86 46 70 / e-mail: biroly@aarhus.dk

Om Aarhus Kommune

Aarhus Kommune er Jyllands største arbejdsplads, hvor 28.000 professionelle og passionerede kollegaer hver dag arbejder for at gøre visioner til virkelighed og skabe værdi for borgere og samfundet omkring os. Vi er en arbejdsplads, der vægter faglighed og samarbejde højt og vi tror på, at vores forskelligheder er med til at gøre Aarhus for en god by for alle.

Sammen arbejder vi for en bæredygtig og inkluderende by, hvor både ansatte, borgere, virksomheder og naturen kan trives og blomstre. Vi har ambitioner for byen – og for dig. Kom og vær med!